รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม สร้างภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ประจำปี
งบประมาณ
๒๕๖๗

วันศุกร์ ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗
ณ หอประชุม
อาคารอำนวยการ
วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

ดำเนินการโดย

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม
สร้างภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

นางสาวกรองกาญจน์ แสงจันทร์

ผู้รวบรวมข้อมูล

ดำเนินการโดยงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน
ที่ ..... **วันที่** ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ขอรวยงานผลการดำเนินงานโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ปีการศึกษา ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

ตามที่ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ได้จัดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศษฐกิจพอเพียง ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่ที่เข้าศึกษาต่อในระดับ ปวช.๑ และ ปวส.๑ ของวิทยาลัยฯ ได้รับการอบรมคุณธรรม จริยธรรม เป็นการปลูกจิตสำนึกที่ดี และมีระเบียบวินัย เพื่อให้มีความพร้อมก่อนการศึกษา และก่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ โดยได้ดำเนินงานโครงการเมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ สถานที่ดำเนินการ ณ หอประชุมใหญ่ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ได้ดำเนินการโครงการฯ ดังกล่าวเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งเล่มรายงานผลการดำเนินงานให้วิทยาลัยฯ ทราบ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อทางราชการต่อไป รายละเอียดตามเอกสาร ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวดารารัตน์ พูลศิริ)
ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

เรียนเสนอ ผอ.วก.หลังสวน
(/) เพื่อโปรดทราบ (/) พิจารณาสั่งการ
( ) สมควรมอบหมายให้.....

☐ ทราบ ☐ ดำเนินการต่อ
☐ อนุญาต/อนุมัติ ☑ มอบ
☐ ฝ่ายบริหารฯ ☐ ฝ่ายแผนงานฯ
☐ ฝ่ายพัฒนาฯ ☐ ฝ่ายวิชาการ
☑ งานบริหารงานทั่วไป

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ฉบับนี้ เป็นการรวมรวมผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน ตามแผนงานของฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ดำเนินงานโดยงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา โดยได้รวบรวมข้อมูลในการดำเนินงานตามกระบวนการของเดมมิ่ง (PDCA) ครบทุกขั้นตอน

คณะกรรมการดำเนินงาน ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร ครู บุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้อง รวมถึงสถานประกอบการ ตลอดจนผู้เข้าร่วมโครงการทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุนในการดำเนินงานโครงการจนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี รายงานผลการดำเนินงานฉบับนี้ จึงสามารถใช้เพื่อเป็นข้อมูลให้กับวิทยาลัยฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการวางแผนพัฒนาการดำเนินงานต่อไป

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน
๒๕๖๗

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บันทึกข้อความ	ก
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
บทที่ ๑ บทนำ	
ความเป็นมาและความสำคัญ	๒
วัตถุประสงค์	๒
เครื่องมือที่ใช้ในการสรุป	๒
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	๒
บทที่ ๒ เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	
นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	๔
การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน	๔
หลักและแนวคิดเกี่ยวกับการประเมินโครงการ	๔
รูปแบบของการดำเนินโครงการโดยใช้กระบวนการควบคุมคุณภาพ	๕
ประโยชน์ของการประเมินโครงการ	๕
บทที่ ๓ วิธีการดำเนินงาน	
ขั้นตอนการร่วมกันวางแผน (Plan)	๘
ขั้นตอนการร่วมกันปฏิบัติ (Do)	๘
ขั้นตอนการร่วมกันประเมิน (Check)	๘
ขั้นตอนการร่วมกันปรับปรุง (Act)	๑๑
บทที่ ๔ ผลการดำเนินการและวิเคราะห์ข้อมูล	
ผลการจัดกิจกรรมตามโครงการ	๑๓
บทที่ ๕ สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	
วัตถุประสงค์	๑๘
เป้าหมาย	๑๘
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล	๑๘
การเก็บรวบรวมข้อมูล	๑๘
สรุปผลการดำเนินการ	๑๘
ปัญหา/ข้อเสนอแนะ	๑๙
ภาคผนวก	

- โครงการ
- คำสั่ง
- แผนขออนุมัติโครงการ
- สรุปแบบสอบถามความคิดเห็นต่อการจัดกิจกรรม
- เอกสารประกอบอื่นๆ
- ภาพกิจกรรม

บทที่ ๑
บทนำ

บทที่ ๑
บทนำ

๑.๑ ความเป็นมาและความสำคัญ

วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของนักเรียน นักศึกษา และค่านิยมที่พึงประสงค์ บุคคลย่อมมีความแตกต่างกันทั้งในด้านร่างกายและจิตใจ ทั้งนี้มาจากครอบครัว สภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยและได้รับการศึกษาจากสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อนักเรียน นักศึกษาเหล่านั้นได้เข้าศึกษาต่อในสถานศึกษาใหม่ การทำความเข้าใจในเรื่องกฎระเบียบ จึงเป็นข้อควรทราบอย่างยิ่งและเป็นสิ่งที่ต้องปฏิบัติในสถานศึกษาใหม่ จึงได้จัดโครงการอบรมนี้ขึ้น เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้อบรมคุณธรรม จริยธรรม เป็นการปลูกจิตสำนึกที่ดี และมีระเบียบวินัย

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียน นักศึกษา ก่อนเข้าเรียน

๒. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่ รู้ระเบียบข้อบังคับตลอดจนการปฏิบัติตนในสถานศึกษา

๓. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่ ได้ร่วมทำกิจกรรมร่วมกัน ก่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

๑.๓ เป้าหมาย

<u>เชิงปริมาณ</u>

ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๔๒๙ คน ได้แก่

๑.๓.๑ นักเรียน ระดับ ปวช.๑ จำนวน ๒๒๐ คน

๑.๓.๒ นักศึกษา ระดับ ปวส.๑ จำนวน ๑๔๐ คน

๑.๓.๓ ครู บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๕๙ คน

<u>เชิงคุณภาพ</u>

ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑.๔ เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

๑.๔.๑ แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

๑.๔.๒ แบบบันทึกกิจกรรม

๑.๕ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑.๕.๑ นักเรียน นักศึกษามีความพร้อมก่อนเข้าเรียน

๑.๕.๒ นักเรียน นักศึกษาใหม่ รู้ระเบียบข้อบังคับตลอดจนการปฏิบัติในสถานศึกษา

๑.๕.๓ นักเรียน นักศึกษาใหม่ ได้ร่วมทำกิจกรรมร่วมกัน ก่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

บทที่ ๒
เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

บทที่ ๒
เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

๒.๑ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
๒.๒ การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน
๒.๓ หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ
๒.๔ รูปแบบของการดำเนินโครงการโดยใช้กระบวนการควบคุมคุณภาพ
๒.๕ ประโยชน์ของการประเมินโครงการ

๒.๑ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

การขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสู่สากล พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๖๙ คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนี้

๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ
๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
๓) ยกระดับคุณภาพการจัดอาชีวศึกษา
๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

๒.๒ การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๕ กำหนดแนวทางการศึกษา โดยยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการการเผชิญสถานการณ์

สมศักดิ์ สินธุระเวชญ์ (๒๕๕๔) ให้ความหมายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน หมายถึง การปฏิบัติด้วยตนเอง คือเป็นชุดของการปฏิบัติการต่างๆที่มีการเตรียมการ หรือวางแผนไว้เรียบร้อยแล้ว ผู้ปฏิบัติบังเกิดผลตามที่คาดหวังไว้ โดยลักษณะกิจกรรมที่ดี ต้องนำไปสู่การเรียนรู้ของผู้เรียนการพัฒนาการจัดการตนเองของผู้เรียน เพิ่มประสบการณ์เรียนรู้ และความสุขในชีวิต ซึ่งควรเน้นกิจกรรมที่ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ผู้เรียนเป็นผู้ปฏิบัติ ผู้เรียนมีส่วนร่วมทุกขั้นตอน มีโอกาสได้แสดงออกอย่างมีอิสระด้านความคิด ค้นพบตัวเอง สอดคล้องกับกรมวิชาการที่ว่า กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของสถานศึกษาเป็นกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนเป็นผู้ปฏิบัติจริง โดยการศึกษา วิเคราะห์ วางแผนปฏิบัติตามแผน การทำงานเป็นกลุ่มและประเมินผลเพื่อปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามลักษณะความพร้อม ความต้องการ และความเป็นไปได้ในการปฏิบัติตามดุลพินิจของสถานศึกษา และมีการกำกับดูแลอย่างจริงจัง (กรมวิชาการ, ๒๕๔๖)

๒.๓ หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ

สมชาย ดุรงค์เดช (๒๕๔๒: ๒) ให้ความหมายโครงการว่า หมายถึง กิจกรรมที่ได้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องรวมถึงกำหนดกลยุทธ์ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

Hayes and Samuel (๑๙๖๗: ๒๐-๒๑) ได้อธิบายว่า โครงการเป็นกิจกรรมเชิงระบบซึ่งองค์การกำหนดไว้ว่า หน่วยงานใดรับผิดชอบ บุคคลใดจะรับเลือกให้ทำกิจกรรมใดบ้าง จะต้องมีเครื่องมืออุปกรณ์ชนิดใดบ้าง จะเลือกทรัพยากรที่ใช้อย่างไร สถานที่ใด เวลาใด จุดเริ่มต้นและสิ้นสุดเมื่อใด ผลที่ได้รับมีอะไร มีประโยชน์อย่างไรบ้าง

กล่าวโดยรวม โครงการ หมายถึง การกำหนดกิจกรรมที่จะทำเรื่องใดเรื่องหนึ่งให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพื่อให้ งานนั้นเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลรวมทั้งประโยชน์สูงสุดโครงการจึงเป็นการวางแผนไว้ก่อนดำเนินงานเพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงานและเกิดความมั่นใจแก่ผู้ปฏิบัติงานโครงการที่ดีต้องมีความชัดเจนสำหรับผู้นำไปปฏิบัติสามารถปฏิบัติและมีความเป็นไปได้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และต้องเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานหรือองค์กร

๒.๔ รูปแบบของการดำเนินโครงการโดยใช้กระบวนการควบคุมคุณภาพ

กระบวนการดำเนินงานที่มีคุณภาพตามวงจร PDCA คือ กระบวนการวงจร PDCA (Plan-Do-Check-Act) ของ ศาสตราจารย์เดมมิ่ง (Deming's cycle) ประกอบด้วย

Plan (การวางแผน) หมายถึง ทักษะในการก าหนดเป้าหมาย การวิเคราะห์และสังเคราะห์ หาวิธีการและกระบวนการให้บรรลุเป้าหมายนั้นๆ โดยจะต้องมีการกำหนดตัวบ่งชี้กำกับไว้ เพื่อจะได้นำไปใช้ในการประเมินผลการดำเนินการ

Do (การดำเนินงาน) หมายถึง ทักษะในการปฏิบัติตามแผน ตามขั้นตอนและเงื่อนไขต่างๆ ที่กำหนดไว้ กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงปัจจัยสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก จะต้องมีการปรับแผนในระหว่างการดำเนินการโดยมีคำอธิบายและเหตุผลประกอบ

Check (การประเมินผล) หมายถึง ทักษะในการรวบรวมข้อมูลของผลกาดำเนินงานที่สอดคล้องกับประเด็นตัวบ่งชี้ที่ตั้งไว้เพื่อนำมาใช้เปรียบเทียบกับเป้าหมายของแผนในขั้นตอนที่ ๑ ในการประเมินนี้จะต้องพิจารณาในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพของผลงานด้วย ซึ่งควรจะด าเนินการในลักษณะกรรมการ โดยให้ผู้ที่เกี่ยวข้องและไม่เกี่ยวข้องมาร่วมในกระบวนการประเมินด้วย เพื่อจะได้ลดอคติ และลดปัจจัยแทรกในการประเมินผลงานของตัวเอง โดยอาจใช้วิธีการในหลายรูปแบบ เช่น ใช้แบบสอบถาม ใช้การสังเกตสภาพจริง หรือใช้การสัมภาษณ์ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียก็ได้

Act (การปรับปรุง) หมายถึง ทักษะที่ต้องการให้นำผลการประเมินมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงผลการดำเนินงานในครั้งต่อไปให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น เช่น สร้างความพึงพอใจให้มากขึ้น ผลงานได้รับรางวัลคุณภาพ มีการประหยัดเวลาประหยัดค่าใช้จ่าย ปริมาณงานมากขึ้น สร้างความคุ้มค่า หรือสร้างคุณค่าของผลงานให้สูงขึ้น

๒.๕ ประโยชน์ของการประเมินโครงการ

การประเมินโครงการมีประโยชน์ดังต่อไปนี้

๑. การประเมินโครงการช่วยให้กำหนดวัตถุประสงค์และมาตรฐานของการดำเนินงานมีความชัดเจน ดังกล่าวคือ ก่อนที่จะนำโครงการไปใช้ย่อมจะได้รับการตรวจสอบอย่างละเอียดจากผู้บริหารและผู้ประเมินส่วนใดที่ไม่ชัดเจน เช่น วัตถุประสงค์หรือมาตรฐานการดำเนินงานหากขาดความแน่นอนที่แจ่มชัดจะต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไขให้มีความถูกต้องชัดเจนเสียก่อน

๒. การประเมินโครงการช่วยให้แผนงานบรรลุวัตถุประสงค์ เพราะโครงการเป็นส่วนหนึ่งของแผน ดังนี้เมื่อโครงการได้รับการตรวจสอบวิเคราะห์ปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้ดำเนินไปด้วยดี

๓. การประเมินโครงการมีส่วนช่วยให้การแก้ปัญหาอันเกิดจากผลกระทบ (impact) ของโครงการและทำให้โครงการมีข้อที่ทำให้ความเสียหายลดน้อยลง

๔. การประเมินโครงการมีส่วนช่วยอย่างสำคัญในการควบคุมคุณภาพของงานเพราะการประเมินโครงการมีการตรวจสอบ และควบคุมชนิดหนึ่ง

๕. การประเมินโครงการมีช่วยในการสร้างขวัญและกำลังใจให้ผู้ปฏิบัติงานตามโครงการเพราะการประเมินโครงการไม่ใช่เป็นการควบคุมบังคับบัญชาหรือสั่งการแต่เป็นการศึกษาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงแก้ไขและเสนอแนะวิธีการใหม่ ๆเพื่อใช้ในการปฏิบัติโครงการย่อมจะนำมาซึ่งผลงานที่ดีเป็นที่ยอมรับของผู้เกี่ยวข้องทั้งปวง

๖. ผลของการประเมินโครงการอาจเป็นข้อมูลอย่างสำคัญในการวางแผนหรือกำหนดนโยบายของผู้บริหารและฝ่ายการเมือง

๗. การประเมินโครงการช่วยในการตัดสินใจในการบริหารโครงการ กล่าวคือ การประเมินโครงการจะช่วยให้ผู้บริหารได้ทราบถึงอุปสรรคและปัญหา ข้อดี ข้อเสียความเป็นไปได้และแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขในการดำเนินการโครงการโดยข้อมูลดังกล่าวแล้วจะช่วยให้ผู้บริหารตัดสินใจว่าจะดำเนินโครงการนั้นต่อไป หรือยุติโครงการนั้น

บทที่ ๓
วิธีการดำเนินงาน

บทที่ ๓
วิธีการดำเนินงาน

รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้นำวงจรคุณภาพของเดมมิ่ง PDCA มาใช้ในการดำเนินการ ๔ ขั้นตอน ดังนี้

๑. ขั้นตอนการร่วมกันวางแผน (Plan)
๒. ขั้นตอนการร่วมกันปฏิบัติ (Do)
๓. ขั้นตอนการร่วมกันประเมิน (Check)
๔. ขั้นตอนการร่วมปรับปรุง (Act)

๑. ขั้นตอนการร่วมกันวางแผน (Plan)

ขั้นตอนนี้เป็นการวางแผนการดำเนินการโดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑.๑ ประชุมปรึกษาร่วมกันระหว่างคณะกรรมการดำเนินงานและผู้เกี่ยวข้อง

๑.๒ ขออนุญาตดำเนินงานโครงการฯ ตามที่ได้รับการอนุมัติในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดโครงการ/กิจกรรมตามความเหมาะสม

๑.๔ สร้างความเข้าใจกับนักเรียน นักศึกษาเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินการ

๑.๕ ติดต่อประสานงานเตรียมความพร้อมในด้านต่างๆ ตามคำสั่ง

๑.๖ กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ และวิธีประเมินผล

๒. ขั้นตอนการร่วมกันปฏิบัติ (Do)

การปฏิบัติงานตามแผนงานที่วางไว้โดยมีขั้นตอนในการดำเนินงาน ดังนี้

๒.๑ บันทึกเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุญาตดำเนินการ

๒.๒ ดำเนินการตามโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยมีกิจกรรมการดำเนินการ ดังกำหนดการตามแนบ (เอกสารประกอบในภาคผนวก)

๓. ขั้นตอนการร่วมกันประเมิน (Check)

ประเมินผลการจัดกิจกรรมตามโครงการฯ เพื่อรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารและบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพหลังสวน และผู้เกี่ยวข้อง มีรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินการประเมินผลโครงการ ดังนี้

๓.๑. ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษา

๓.๑.๑ ประชากร ที่ใช้ในการศึกษา ได้แก่ นักเรียน นักศึกษา ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๔๒๙ คน

๓.๑.๒ กลุ่มตัวอย่าง ที่ใช้ศึกษา ได้แก่ นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.๑ และ ปวส.๑ จำนวน ๒๑๔ คน ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๔๑ คน จำนวน ๒๕๕ คน ซึ่งขนาดของกลุ่มตัวอย่างได้มาจากการคำนวณหาขนาดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้สูตรของทาโร่ ยามาเน่ (Taro Yamane', ๑๙๗๓ : ๗๒๗ – ๗๒๘) ระดับความเชื่อมั่นร้อยละ ๙๕ ความคลาดเคลื่อนที่ยอมรับได้ไม่เกินร้อยละ ๕ โดยแทนค่าสูตร ดังนี้

$$n = \frac{N}{1 + Ne^2}$$

เมื่อ n = ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง
N = จำนวนประชากร
e = ความคลาดเคลื่อนของการเลือกตัวอย่าง ที่ระดับนัยสำคัญ ๐.๕

แทนค่า $n = \frac{๔๒๙}{1 + ๔๒๙ (๐.๐๕)^2}$

$= ๒๐๖.๙๙$

จากการแทนค่าสูตรดังกล่าวจะได้จำนวนของกลุ่มตัวอย่างเท่ากับ ๒๐๖.๙๙ คน ดังนั้น ผู้วิจัยจึงกำหนดให้กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้มีจำนวน ๒๐๗ คน

๓.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในประเมินโครงการ คือ แบบสอบถาม ที่สร้างขึ้น โดยมีขั้นตอนตามลำดับ ดังนี้

๓.๒.๑. ศึกษาเอกสาร ตำรา และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อนำข้อมูลมาใช้เป็นแนวทางในการกำหนดตัวแปร และข้อคำถามในแบบสอบถาม

๓.๒.๒ จัดทำโครงสร้างของแบบสอบถามให้มีเนื้อหาครอบคลุมวัตถุประสงค์ของการวิจัยครั้งนี้ แบบสอบถาม มี ๓ ส่วน คือ

๓.๒.๒.๑ ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป เป็นคำถามปลายปิด (Close-ended questions) แบบให้เลือกตอบ (Checklist) ได้แก่ เพศ ระดับชั้น สาขาวิชา จำนวน ๓ ข้อ

๓.๒.๒.๒ ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินการโครงการ เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า ๕ ระดับ (Rating scale) ของลิเคอร์ท (Likert) (บุญชม ศรีสะอาด, ๒๕๔๕:๑๐๓) จำนวน ๑๐ ข้อ โดยแบ่งระดับ ดังนี้

๕ หมายถึง มีระดับความพึงพอใจที่สุด
๔ หมายถึง มีระดับความพึงพอใจมาก
๓ หมายถึง มีระดับความพึงพอใจปานกลาง
๒ หมายถึง มีระดับความพึงพอใจน้อย
๑ หมายถึง มีระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

โดยกำหนดเกณฑ์การแปลความหมายของค่าเฉลี่ยจากการวิเคราะห์ข้อมูล (บัวรัตน์ ศรีนิล, ๒๕๖๐)

ค่าเฉลี่ย ๔.๐๑ – ๕.๐๐ หมายถึง ระดับความพึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑ – ๔.๐๐ หมายถึง ระดับความพึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย ๒.๕๑ – ๓.๕๐ หมายถึง ระดับความพึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ย ๑.๕๑ – ๒.๕๐ หมายถึง ระดับความพึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๕๐ หมายถึง ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

๓.๒.๒.๓ ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ เป็นคำถามปลายเปิด (Open-ended questions) เพื่อให้ได้แสดงความคิดเห็นโดยอิสระ

๓.๓ การตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

๓.๓.๑. การตรวจเพื่อหาค่าความเที่ยงตรงของเนื้อหา (Content Validity) โดยนำแบบสอบถามที่สร้างขึ้น ให้ผู้ทรงคุณวุฒิในการตรวจเครื่องมือวิจัย จำนวน ๓ คน ตรวจความสมบูรณ์ ความสอดคล้องของเนื้อหา และให้ข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขให้สื่อความหมายได้ตรงประเด็น และเหมาะสมยิ่งขึ้น จากนั้นจึงนำมาหาค่าดัชนีความสอดคล้อง โดยใช้สูตรการหาค่า IOC ดังนี้ (ศิริชัย กาญจนวาสี , ๒๕๔๔ : ๗๓)

$$IOC = \frac{\Sigma R}{N}$$

เมื่อ IOC หมายถึง ค่าดัชนีความสอดคล้อง (Index of Item Congruence)

R หมายถึง ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิที่มีต่อข้อคำถาม โดยที่
ค่า ๑ คือ สามารถนำไปวัดได้อย่างแน่นอน
ค่า ๐ คือ ไม่แน่ใจว่าจะวัดได้
ค่า -๑ คือ ไม่สามารถนำไปวัดได้อย่างแน่นอน

ΣR หมายถึง ผลรวมคะแนนความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิแต่ละคน

N หมายถึง จำนวนผู้ทรงคุณวุฒิในการตรวจเครื่องมือ

ผลการตรวจเพื่อหาค่าความเที่ยงตรงของเนื้อหา (Content Validity) โดยการหาค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC) พบว่า เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยมีค่าดัชนีความสอดคล้อง เท่ากับ .๐๐

๓.๓.๒. การตรวจเพื่อหาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) โดยนำแบบสอบถามไปทดลองใช้กับประชากรในการวิจัยที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง จำนวน ๕๐ คน เพื่อหาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถาม โดยใช้สูตรสัมประสิทธิ์แอลฟาของครอนบัค (Cronbach's Alpha Coefficient) (ศิริชัย กาญจนวาสี , ๒๕๔๔ : ๗๓)

$$\alpha = \left[\frac{k}{k-1}\right]\left[1 - \frac{\Sigma S_i^2}{S_t^2}\right]$$

เมื่อ α เป็นสัมประสิทธิ์แอลฟา

k เป็นจำนวนข้อคำถาม

S_i^2 เป็นความแปรปรวนของคะแนนข้อที่ i

S_t^2 เป็นความแปรปรวนของคะแนนรวม t

ผลการตรวจเพื่อหาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) โดยใช้สูตรสัมประสิทธิ์แอลฟาของครอนบัค (Cronbach's Alpha Coefficient) พบว่า เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยมีค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ .๐๐

๓.๔ การเก็บรวบรวมข้อมูล

เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบสอบถาม (Questionnaires) โดยแบบสอบถามจำนวน ๒๕๕ ฉบับ กับกลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพหลังสวนที่เข้าร่วมโครงการ จากนั้นให้กลุ่มตัวอย่างตอบแบบสอบถามแล้วรอรับคืน โดยเก็บแบบสอบถาม ตั้งแต่วันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้รับแบบสอบถามคืน จำนวน ๒๕๕ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓.๕ การวิเคราะห์ข้อมูล

ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถามทุกฉบับ และนำมาประมวลผลข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป หาความถี่ (Frequency) ร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (Mean) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) ดังนี้

๓.๕.๑. วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบกกกกกกกกกกกกกกกกกกกกก โดยใช้ความถี่ และร้อยละ

๓.๕.๒ วิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินการโครงการ โดยใช้ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD)

๓.๖ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยครั้งนี้ประกอบด้วย ความถี่ (Frequency) ร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย (Mean) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) โดยใช้โปรแกรม SPSS เพื่อการคำนวณ

๔. ขั้นตอนการร่วมปรับปรุง (Act)

เมื่อคณะกรรมการฝ่ายประเมินผล สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ หัวหน้างานผู้รับผิดชอบจึงได้นำสารสนเทศที่ได้มาปรับปรุง พัฒนาการงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

บทที่ ๔
ผลการดำเนินการและการวิเคราะห์ข้อมูล

บทที่ ๔
ผลการดำเนินการและการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการจัดกิจกรรมตามโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ สามารถสรุปตามขั้นตอนในการดำเนินงาน ดังนี้

๔.๑ ขั้นตอนการร่วมกันวางแผน (Plan)

การวางแผนงานโครงการฯ โดยมีรายละเอียดในการวางแผน ดังเอกสารตามแนบในภาคผนวก ได้แก่

๔.๑.๑ แผนงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ๒๕๖๗ วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน **โครงการที่ ๗.๖**

๔.๑.๒ บันทึกขออนุญาตดำเนินงานโครงการ

๔.๑.๓ คำสั่งมอบหมายหน้าที่

๔.๑.๔ แบบลงลายมือรับทราบคำสั่ง

๔.๑.๕ บันทึกขออนุญาตประชุม/ ระเบียบวาระการประชุม / บันทึกขอเชิญประชุม

๔.๑.๖ รายงานการประชุม / ภาพการประชุม

๔.๒ ขั้นตอนการร่วมกันปฏิบัติ (Do)

การปฏิบัติงานตามแผนงานที่วางไว้ โดยมีขั้นตอนในการดำเนินงาน ดังเอกสารตามแนบในภาคผนวก ได้แก่

๔.๒.๑ กำหนดการโครงการ

๔.๒.๒ การประชาสัมพันธ์โครงการ

๔.๒.๓ ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ

๔.๒.๔ ภาพถ่าย

๔.๒.๕ เอกสารการเบิก - จ่าย / การจัดซื้อจัดจ้าง

๔.๓ ขั้นตอนการร่วมกันประเมิน (Check)

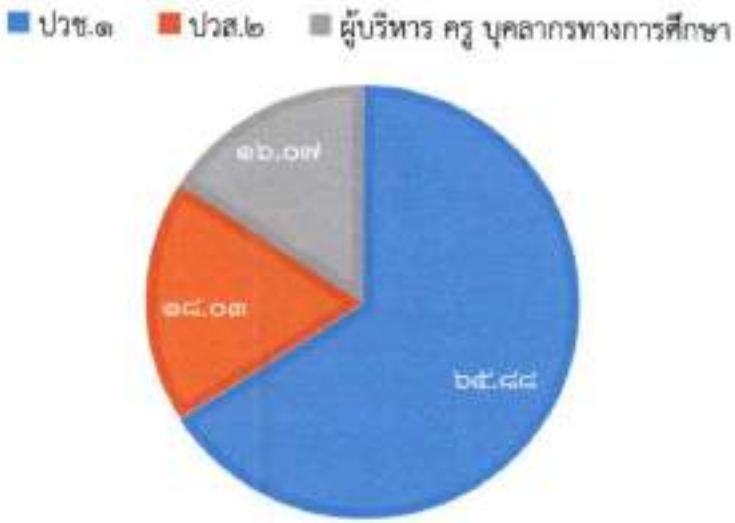
การประเมินผลการจัดกิจกรรมตามโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยใช้แบบสอบถามความคิดเห็นจากกลุ่มตัวอย่าง จำนวน ๒๕๕ คน มีผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามระดับชั้น

ระดับชั้น	จำนวน	ร้อยละ
ปวช.๑	๑๖๘	๖๕.๘๘
ปวส.๑	๔๖	๑๘.๐๓
ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา	๔๑	๑๖.๐๗
รวม	**๒๕๕**	**๑๐๐**

แผนภูมิที่ ๑ แสดงร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามระดับชั้น

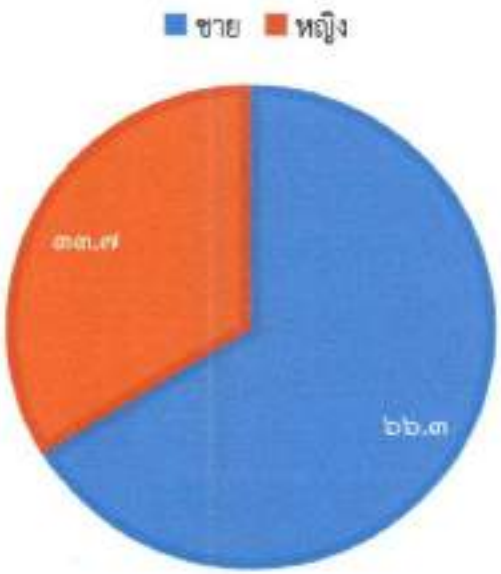


จากตารางและแผนภูมิที่ ๑ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็น นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๓ จำนวน ๑๖๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๘๘ รองลงมาเป็นระดับชั้น ปวส.๑ จำนวน ๔๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๐๓ และน้อยที่สุดเป็นผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๔๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๐๗

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	๑๖๙	๖๖.๓๐
หญิง	๘๖	๓๓.๗๐
รวม	**๒๕๕**	**๑๐๐**

แผนภูมิที่ ๒ แสดงร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ

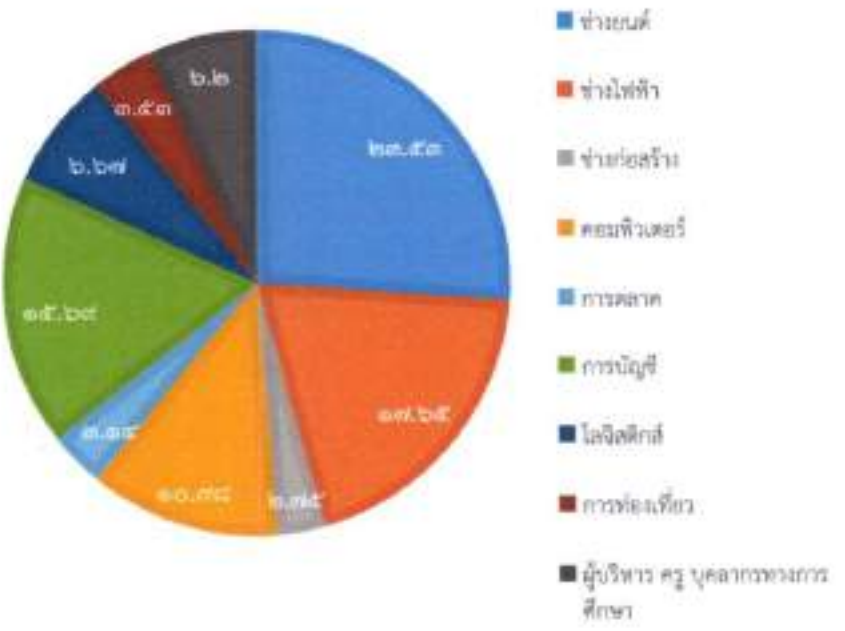


จากตารางที่และแผนภูมิ ๒ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศชาย จำนวน ๑๖๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๓๐ เป็นเพศหญิง จำนวน ๘๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๗๐

ตารางที่ ๓ แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามสาขาวิชา

สาขาวิชา	จำนวน	ร้อยละ
ช่างยนต์	๖๐	๒๓.๕๓
ช่างไฟฟ้า	๔๕	๑๗.๖๕
ช่างก่อสร้าง	๗	๒.๗๕
คอมพิวเตอร์	๒๘	๑๐.๙๘
การตลาด	๘	๓.๑๔
การบัญชี	๔๐	๑๕.๖๙
โลจิสติกส์	๑๗	๖.๖๗
การท่องเที่ยว	๙	๓.๕๓
ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา	๔๑	๑๖.๐๘
รวม	**๒๕๕**	**๑๐๐**

แผนภูมิที่ ๓ แสดงร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามสาขาวิชา



จากตารางและแผนภูมิที่ ๓ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด ๒๕๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ผู้ตอบแบบสอบถามมากที่สุด ได้แก่ สาขาวิชาช่างยนต์ จำนวน ๖๐ คน (คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๕๓) รองลงมา สาขาวิชาช่างไฟฟ้า จำนวน ๔๕ คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๖๕) และสาขาวิชาช่างก่อสร้างน้อยที่สุด จำนวน ๗ คน (คิดเป็นร้อยละ ๒.๗๕)

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อการดำเนินการโครงการ

ตารางที่ ๔ แสดงค่าเฉลี่ยและร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามที่มีต่อการดำเนินงานโครงการ

ข้อที่	X	ร้อยละ	ระดับความคิดเห็น
๑.การประชาสัมพันธ์ข่าวสารการจัดกิจกรรม	๓.๒๔	๖๔.๗๘	ปานกลาง
๒.การมีส่วนร่วมของนักเรียน นักศึกษา	๓.๓๒	๖๖.๔๓	ปานกลาง
๓.ความเหมาะสมของสถานที่ในการจัดกิจกรรม	๓.๒๔	๖๔.๗๓	ปานกลาง
๔.ความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดกิจกรรม	๓.๔๔	๖๘.๗๘	ปานกลาง
๕.นักเรียน นักศึกษารู้ระเบียบข้อบังคับตลอดจนการปฏิบัติตนในสถานศึกษา	๓.๕๘	๗๑.๖๙	มาก
๖.นักเรียน นักศึกษาเกิดความสามัคคีในหมู่คณะ	๓.๕๕	๗๑.๐๒	มาก
เฉลี่ย	**๓.๔๐**	**๖๗.๙๑**	**ปานกลาง**

จากตารางที่ ๔ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจโดยเรียงลำดับความพอใจจากมากที่สุดไปน้อยที่สุด ดังนี้ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจมาก นักเรียน นักศึกษารู้ระเบียบข้อบังคับตลอดจนการปฏิบัติตนในสถานศึกษา (X= ๓.๕๘ ,คิดเป็นร้อยละ = ๗๑.๖๙) รองลงมาคือความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดกิจกรรม (X= ๓.๔๔ ,ร้อยละ = ๖๘.๗๘) ตามลำดับ

๔.๔ ขั้นตอนการร่วมปรับปรุง (Act)

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลแล้วจึงได้จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ ผู้รับผิดชอบและได้นำสารสนเทศที่ได้นำเสนอต่อผู้บริหารและเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบและนำผลการทำเนินงานมาปรับปรุงพัฒนาการงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังเอกสารตามแนบในภาคผนวก ได้แก่

๔.๔.๑ บันทึกข้อความรายงานผลการประเมินโครงการฯ

๔.๔.๒ บันทึกข้อความขออนุญาตเผยแพร่ผลการดำเนินงานโครงการ

บทที่ ๕
สรุปผล และข้อเสนอแนะ

บทที่ ๕
สรุปผล และข้อเสนอแนะ

ผลการจัดกิจกรรม ตามโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ได้ผลสรุปดังนี้

๕.๑ วัตถุประสงค์

๕.๑.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียน นักศึกษา ก่อนเข้าเรียน

๕.๑.๒ นักเรียน นักศึกษาใหม่ รู้ระเบียบข้อบังคับตลอดจนการปฏิบัติตนในสถานศึกษา

๕.๑.๓. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่ ได้ร่วมทำกิจกรรมร่วมกัน ก่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

๕.๒ เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๔๒๙ คน ได้แก่

๕.๒.๑ นักเรียน ระดับ ปวช.๑ จำนวน ๒๒๐ คน

๕.๒.๒ นักศึกษา ระรัด ปวส.๑ จำนวน ๑๔๐ คน

๕.๒.๓ ครู บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๕๙ คน

เชิงคุณภาพ

ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีความพร้อม ก่อนเข้าเรียน รู้ระเบียบข้อบังคับตลอดจนการปฏิบัติตนในสถานศึกษา ได้ร่วมทำกิจกรรมร่วมกัน เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

๕.๓ เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

แบบสอบถาม

๕.๔ การเก็บรวบรวมข้อมูล

เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง จำนวน ๒๕๕ คน โดยให้ตอบแบบสอบถามแบบออนไลน์และส่งกลับมาใน google form

๕.๕. สรุปผลการดำเนินการ

จากการสอบถามความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่าง พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องส่วนใหญ่มีระดับความพึงพอใจต่อการดำเนินการโครงการ โดยรวม อยู่ในระดับ **ปานกลาง** ดังนี้

๕.๕.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่เป็น นักเรียน ระดับชั้น ปวช.๑ จำนวน ๑๖๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๘๘ รองลงมาเป็นระดับชั้น ปวส.๑ จำนวน ๔๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๐๓ และเป็นผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๔๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๐๗

๕.๕.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการส่วนใหญ่เป็นเพศชาย จำนวน ๑๖๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๓๐ และเป็นเพศหญิง จำนวน ๘๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๗๐

๕.๕.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการมากที่สุด ได้แก่ สาขาวิชาช่างยนต์ จำนวน ๖๐ คน (คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๕๓) รองลงมาวิชาช่างไฟฟ้า จำนวน ๔๕ คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๖๕) และสาขาวิชาช่างก่อสร้างน้อยที่สุด จำนวน ๗ คน (คิดเป็นร้อยละ ๒.๗๕)

๕.๕.๔ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ต่อการให้นักเรียน นักศึกษารู้ระเบียบข้อบังคับตลอดจนการปฏิบัติตนในสถานศึกษา มากที่สุด (X= ๓.๕๘ ,ร้อยละ = ๗๑.๖๙) รองลงมาคือความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดกิจกรรม (X= ๓.๔๔ ,ร้อยละ = ๖๘.๗๘)

๕.๖. ปัญหา/ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะที่สรุปมากจากการประเมินผลโครงการ มีดังนี้

๑. ปฏิบัติการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริต

๒. หอประชุมอากาศค่อนข้างร้อน อยากให้มีพัดลมมากกว่านี้

บันทึกข้อความ

ขออนุญาตดำเนินโครงการ

วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน
รับเลขที่ 456/67
วันที่ - 7 พ.ค. 2567 14:00

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งาน กิจการนักเรียน นักศึกษา ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน
ที่ ..... วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุญาตดำเนินการโครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นไทยและหน้าที่พลเมืองของนักศึกษาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวกานต์ธีรา พุทธจันทร์ ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน พัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ได้เสนอแผนงาน/โครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นไทยและหน้าที่พลเมืองของนักศึกษาวิทยาลัย อยู่ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวนเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๕๖๐ บาท นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้าขออนุญาตดำเนินงานโครงการดังกล่าว ในวันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และขออนุมัติใช้เงินครั้งที่ ๑ จำนวน ๒,๔๖๐ บาท (สองพันสี่ร้อยหกสิบบาทถ้วน) ดังปรากฏใน
☑ รายงานขอซื้อขอจ้าง ☑ สัญญายืมเงิน ☐ อื่นๆ ..... ตามรายละเอียด ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ .....
(นางสาวกานต์ธีรา พุทธจันทร์)
ผู้ขออนุญาตดำเนินการโครงการ

☑ เห็นสมควรอนุญาต ○ ไม่สมควรอนุญาต เนื่องจาก ..... ลงชื่อ ..... (นางสาวกรวรรัตน์ ทองดี) หัวหน้างาน กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ๗ / พฤษภาคม / ๒๕๖๗	○ อนุญาต ○ ไม่อนุญาต เนื่องจาก ..... ลงชื่อ ..... (นางสาวสุธีรา ศรีสุข) รองฝ่าย ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา ๗ / ๕.ค. / ๒๕๖๗
☑ มีในแผนฯ แผนงาน/โครงการที่ ๓.๖ /๒๕๖๗ ○ ไม่มีในแผนฯ ○ เสนอเพิ่มเติม เนื่องจาก ..... ยอดเงินของแผนงาน/โครงการ ๒,๕๐๐ บาท ขออนุมัติครั้งที่ ๑ เป็นเงิน ๒,๔๖๐ บาท ยอดคงเหลือ ๔๐ บาท แหล่งที่มาของงบประมาณ กิจกรรม ลงชื่อ ..... (นางสาวกมลชนก ศรีสมพันธุ์) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ ๗ / พ.ค. / ๖๗	
☑ อนุญาต ○ ไม่อนุญาต ลงชื่อ ..... (นางสาวฐปนี น้อยนาเวศ) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ..... / ..... /	ความเห็นผู้อำนวยการ ..... ลงชื่อ ..... (นายประสิทธิ์ วัชรินทร์พร) ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหลังสวน ..... / ..... / .....

โครงการที่...๙.๖...../ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

☑ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่องโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์/การประกันคุณภาพการศึกษา นโยบาย จุดเน้น มาตรการ ตามหลักคุณธรรมและธรรมาภิบาล ภายใต้หลักการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๑ รางวัลสถานศึกษาพระราชทาน

ด้านที่ ๑ คุณภาพนักศึกษา

๑.๑ นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๑.๑.๓ นักศึกษามีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์และเสียสละเพื่อส่วนรวม

๑.๓ นักศึกษามีบุคลิกภาพที่ดีมีวุฒิภาวะทางอารมณ์และมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรีและกีฬา

๓.๒ ประกันคุณภาพสถานศึกษา

ด้านที่ ๓ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๓.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓.๓ มาตรการตามหลักคุณธรรมและธรรมาภิบาล ภายใต้หลักการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ด้านที่ ๑ ด้านคุณภาพนักศึกษา นักเรียน นักศึกษา มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ และเสียสละเพื่อส่วนรวม นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๓.๔ พันธกิจ

ข้อที่ ๒ ปลูกจิตสำนึก และเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก

๓.๕ กลยุทธ์

ข้อ ๒.๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนมีจิตอาสา รักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อนุรักษ์ขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรม

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยมาตรการตามหลักคุณธรรมและธรรมาภิบาล ภายใต้หลักการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านที่ ๑ ด้านคุณภาพนักศึกษา นักเรียน นักศึกษา มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ และเสียสละเพื่อส่วนรวม นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ บุคคลย่อมมีความแตกต่างกันทั้งในด้านร่างกายและจิตใจ ทั้งนี้มาจากพื้นฐานทางครอบครัว สภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยและได้รับการศึกษาจากสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อนักเรียนเหล่านั้นได้เข้าศึกษาต่อในสถานศึกษาใหม่ การทำความเข้าใจในเรื่องกฎระเบียบ ข้อควรทราบและสิ่งที่ต้องปฏิบัติในสถานศึกษาใหม่ จึงเป็นเรื่องจำเป็นอย่างยิ่ง อีกทั้งยัง

ต้องการให้นักเรียนนักศึกษาใหม่เหล่านี้ได้ปรับตัวให้พร้อมกับสถานศึกษาใหม่อีกทั้งยังได้รับการอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้มีความพร้อมก่อนการศึกษา ดังนั้น งานกิจกรรม นักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน จึงได้จัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ ก่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ ดังนั้น งานกิจกรรมฯ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ได้เล็งเห็นความสำคัญของการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ของนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ได้อบรมคุณธรรม จริยธรรม เป็นการปลูกจิตสำนึกที่ดี และมีระเบียบวินัย

๕. **วัตถุประสงค์**

๕.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียน นักศึกษา ก่อนเข้าเรียน

๕.๒ นักเรียน นักศึกษาใหม่ รู้ระเบียบข้อบังคับตลอดจนการปฏิบัติตนในสถานศึกษา

๕.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่ ได้ร่วมทำกิจกรรมร่วมกัน ก่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

๖. **เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ**

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.๑

๖.๑ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.๑ เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๗. **กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่**

กิจกรรม และหรือขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ											
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗.๑ ขั้นตอนการวางแผน เตรียมงาน							←	→				
๗.๒ ขั้นตอนดำเนินโครงการ								←	→			
๗.๓ ขั้นตอนติดตามและประเมินผล								←	→			
๗.๔ ขั้นตอนสรุปและรายงานผล								←	→			
สถานที่ดำเนินงาน	*(วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน)*											

๘. **งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ**

จากเงินงบประมาณ ๒,๕๐๐ ดำเนินงาน

๙. **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๙.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียน นักศึกษา ก่อนเข้าเรียน

๙.๒ นักเรียน นักศึกษาใหม่ รู้ระเบียบข้อบังคับตลอดจนการปฏิบัติตนในสถานศึกษา

๙.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่ ได้ร่วมทำกิจกรรมร่วมกัน ก่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

๑๐. **ผลผลิต (Output)**

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญของระเบียบ วินัย ความสามัคคี

๑. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายมนชัย เมืองแม่ง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงาน และความร่วมมือ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวฐปนี น้อยนาวค)

ครูชำนาญการพิเศษ ทำหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๓. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายชัชชัย นนทสิงห์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๔. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

[/] ควรอนุมัติ [ ] ไม่ควรอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวภัญญา ปานโชติ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๕. ความเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา

[/] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายปาระสิทธิ์ สิริรินทร์พร)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหล้งสวน

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
VOCATIONAL EDUCATION COMMISSION

คำสั่ง

คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

ที่ ๑๗๗ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่และโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม สร้างภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพหลังสวน ได้กำหนดจัดโครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่และโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม สร้างภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ นั้น ขึ้นในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมวิทยาลัยการอาชีพหลังสวน เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียน นักศึกษา ก่อนเข้าเรียน รู้ระเบียบข้อบังคับตลอดจนการปฏิบัติตนในสถานศึกษา เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่ ได้ร่วมทำกิจกรรมร่วมกัน ก่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ อาศัยระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๔๒ วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและร่วมแก้ปัญหาในการดำเนินงานที่อาจจะเกิดขึ้น ประกอบด้วย

๑.๑ นายประสิทธิ์	วัชรินทร์พร	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายชัชชัย	นนทสิงห์	กรรมการ
๑.๓ นางสาวอภิญญา	ปานโยติ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวฐปนี	น้อยนาเวศ	กรรมการ
๑.๕ นายมนธิชัย	เผือกผ่อง	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่ วางแผน กำหนดการ ดำเนินงาน ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก ในการจัดโครงการ ประกอบด้วย

๒.๑ นายมนธิชัย	เผือกผ่อง	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายธีรวัจน์	แสงพายับ	กรรมการ
๒.๓ นายวีระพัฒน์	ขวัญราช	กรรมการ
๒.๔ นายภานุวัตร	คุ้มการ	กรรมการ
๒.๕ นายณรงค์ศักดิ์	วิเศษ	กรรมการ
๒.๖ ว่าที่ ร.ต.หญิงศิริพร	เพชรสุวรรณ	กรรมการ
๒.๗ นางสาวเรวดี	อุ้ยแซ่งหลี	กรรมการ
๒.๘ นางสาวจีรวรรณ	แต่งเลียน	กรรมการ
๒.๙ นางสาวณัฐวดี	ศรีมหาดไทย	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวฐปนี	น้อยนาเวศ	กรรมการ
๒.๑๑ ว่าที่ ร.อ.ไพศาล	กลัดวัง	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวรัญภรณ์	ทารีราช	กรรมการ

/๒.๑๓ นางสาวดาราวัดน์...

๒.๑๓ นางสาวลาราวัตน์	พูลศิริ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๔ นางสาวกรองกาญจน์	แสงจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ มีหน้าที่ กำหนดการ วางแผน จัดเตรียมพิธีการ คำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิด ลำดับขั้นตอน ให้สอดคล้องกับกิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรม สร้างภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ประกอบด้วย

๓.๑ นายมนชิชัย	เผือกผ่อง	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวรัญภรณ์	ทารีรา	กรรมการ
๓.๓ นายเรืองศักดิ์	บัวอินทร์	กรรมการ
๓.๔ นางสาวลาราวัตน์	พูลศิริ	กรรมการ
๓.๕ นางสาวอัจฉราวัลย์	เจริญศิริ	กรรมการ
๓.๖ นางอรวรา	ธานีณรงค์	กรรมการ
๓.๗ นางณิชมน	เหล่าเมฆ	กรรมการ
๓.๘ นางสาวเรวดี	อุ้ยเซ่งหลี	กรรมการ
๓.๙ นางสาวภัทธิรา	พรมมี	กรรมการ
๓.๑๐ นางสาวกานต์ดิมา	รักษ์พงศ์	กรรมการ
๓.๑๑ นางสาวสุกานดา	จันทร์คูเมือง	กรรมการ
๓.๑๒ นางสาวกรองกาญจน์	แสงจันทร์	กรรมการ
๓.๑๓ นายวีระศักดิ์	เชิงดี	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๔ นางสาววริษฎา	ภิญโญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ ตกแต่งเวที โพเดี้ยมผู้กล่าวรายงาน โต๊ะสำหรับประธาน ชุดรับแขก เก้าอี้คณะวิทยากรและครูอาจารย์เข้าร่วมกิจกรรม จัดเตรียมโต๊ะลงทะเบียนสำหรับนักเรียน และประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๔.๑ นายชัชชัย	นนทสิงห์	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางอรวรา	ธานีณรงค์	กรรมการ
๔.๓ นายธีรวัจน์	แสงพายับ	กรรมการ
๔.๔ นายอนุรักษ์	มุสิกสาร	กรรมการ
๔.๕ นายจิโรจน์	แสงอ่อน	กรรมการ
๔.๖ นายสายชล	มัชฌิม	กรรมการ
๔.๗ นายพิสุทธิ์	เสิงศรี	กรรมการ
๔.๘ นางสาวกมลชนก	ศรีสมพันธ์	กรรมการ
๔.๙ นายณรงค์ศักดิ์	วิเศษ	กรรมการ
๔.๑๐ ว่าที่ ร.อ.ไพศาล	กลัดวัง	กรรมการ
๔.๑๑ นายสาธิต	แซ่เฮง	กรรมการ
๔.๑๒ นางสาวกานต์ดิมา	รักษ์พงศ์	กรรมการ
๔.๑๓ นายภานุวัตร	ศุภการ	กรรมการ
๔.๑๔ นางสาวสุดานดา	จันท์คูเมือง	กรรมการ
๔.๑๕ นักการภารโรงและแม่บ้าน		กรรมการ

/๔.๑๙ นายภาณุ...

๔.๑๖ นายภาณุ ช่วยชูพนู กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๗ นางประภาพรรณ ฤทธิกุล กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายครูที่ปรึกษา มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ควบคุม ตรวจสอบ ติดตาม ให้ความช่วยเหลือ นักเรียน นักศึกษา ประจำกลุ่มที่อยู่ในความรับผิดชอบ และประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๕.๑ นายมนธิชัย เมือกผ่อง ประธานกรรมการ
๕.๒ นายอนุรักษ์ มุสิกสาร (ชย. ๑/๑, ๑/๒) กรรมการ
๕.๓ นายสาธิต แซ่เฮง (ชย. ๑/๓, ๑/๔) กรรมการ
๕.๔ นายวีระพัฒน์ ขวัญราช (ชร. ๑/๑) กรรมการ
๕.๕ นายวิทวัส บุญธรรม (ชฟ. ๑/๑) กรรมการ
๕.๖ นายภานุวัตร ศุภการ (ชฟ. ๑/๒) กรรมการ
๕.๗ นายณรงค์ศักดิ์ วิเศษ (ชก. ๑/๑) กรรมการ
๕.๘ นางสาวอัจฉราวัลย์ เจริญศิริ (ชบ. ๑/๑) กรรมการ
๕.๙ นางสาวเรวดี อุ้ยเซ่งหลี (ชค. ๑/๑) กรรมการ
๕.๑๐ นางณิชมน เหล่าเมฆ (ชค. ๑/๑) กรรมการ
๕.๑๑ นางสาวสุกานดา จันทร์คูเมือง (ชล. ๑/๑) กรรมการ
๕.๑๒ นางสาวฐปนี น้อยนาเวศ (ชท ๑/๑) กรรมการ
๕.๑๓ นายวีระยุทธ ฤทธิกุล (สทย. ๑/๑) กรรมการ
๕.๑๔ นายวีระยุทธ ฤทธิกุล (สทย. ๑/๒) กรรมการ
๕.๑๕ นายสายชล มัทมิท (สฟฟ. ๑/๑) กรรมการ
๕.๑๖ นายสายชล มัทมิท (สฟฟ. ๑/๒) กรรมการ
๕.๑๗ ว่าที่ ร.ต.หญิงศิริพร เพชรสุวรรณ (สบช. ๑/๑) กรรมการ
๕.๑๘ นายจิโรจน์ แสงอ่อน (สทท. ๑/๑) กรรมการ
๕.๑๙ นางสาวภัทธิรา พรมมี (สลด. ๑/๑, ๑/๒) กรรมการ
๕๒๐ นายเรืองศักดิ์ บัวอินทร์ กรรมการและเลขานุการ
๕๒๑ นางสาวกรองทอง แสงจันทร์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียนและรายงานตัวผู้เข้าอบรม มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสาร สมุดบันทึกกิจกรรมอบรมคุณธรรมฯ ใบรายชื่อ รอรับลงทะเบียนนักเรียน นักศึกษาผู้เข้าร่วมอบรมฯ แยกตามสาขาวิชา พร้อมทั้งสรุปจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมให้ทางวิทยาลัยฯ และประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๖.๑ นายมนธิชัย เมือกผ่อง ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวรัชญาภรณ์ ทารีธาร กรรมการ
๖.๓ นายเรืองศักดิ์ บัวอินทร์ กรรมการ
๖.๔ นางสาวจีรวรรณ แต่งเสียน กรรมการ
๖.๕ นางสาวกรนิกา พรมประทีป กรรมการ
๖.๖ นางสาวอภิญญา ทั่งใหญ่ กรรมการ
๖.๗ นางสาวนิภาภรณ์ บุญทอง กรรมการ
๖.๘ นางสาวจิราพร ฉิมวัดร กรรมการ

/๖.๙ นางสาวประภาพรรณ...

๖.๙ นางสาวประภาพรรณ	ฤทธิ์กุล	กรรมการ
๖.๑๐ นางสาวกรองกาญจน์	แสงจันทร์	กรรมการ
๖.๑๑ นางสาวดารารัตน์	พูลศิริ	กรรมการและเลขานุการ
๖.๑๒ นางสาววิษฎา	ภิญโญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพกิจกรรม มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์กำหนดการ แก่นักเรียน นักศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา ในการดำเนินโครงการดังกล่าวแจ้งให้คณะครูและบันทึกภาพกิจกรรมต่างๆ และประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๗.๑ นายชัชชัย	นนทสิงห์	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวกานต์ดิมา	รักษ์พงศ์	กรรมการ
๗.๓ นายวีรยุทธ	ฤทธิกุล	กรรมการ
๗.๔ นางสาวจีรวรรณ	แต่งเสียน	กรรมการ
๗.๕ นางสาวสุกานดา	จันทร์คูเมือง	กรรมการ
๗.๖ นางสาวมัทนากาญจน์	แคนตะ	กรรมการและเลขานุการ
๗.๗ นางสาววริษฎา	ภิญโญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๘. <u>คณะกรรมการฝ่ายละลายพฤติกรรมและกลุ่มสัมพันธ์ มีหน้าที่</u> จัดกิจกรรมบันทนาการ เกมส์ เพลง ให้เกิดความสนุกสนานสามัคคีในหมู่คณะ และเตรียมพร้อมในกิจกรรมต่อไป และประสานงานกับฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

๘.๑ นายมนธิชัย	เผือกผ่อง	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายเรืองศักดิ์	บัวอินทร์	กรรมการ
๘.๓ นายสาธิต	เสวกจันทร์	กรรมการ
๘.๔ นางสาวดารารัตน์	พูลศิริ	กรรมการ
๘.๕ นางสาวจีรวรรณ	แต่งเสียน	กรรมการ
๘.๖ นางสาวอัจฉราวัลย์	เจริญศิริ	กรรมการ
๘.๗ นายสายชล	มัทนิพ	กรรมการ
๘.๘ นางสาวกานต์ดิมา	รักษ์พงศ์	กรรมการ
๘.๙ นางสาวเกศินี	ทิพย์ไชโย	กรรมการ
๘.๑๑ นางสาวสุกานดา	จันทร์คูเมือง	กรรมการ
๘.๑๒ คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพฯ		กรรมการ
๘.๑๓ นายวีระศักดิ์	เชิงดี	กรรมการและเลขานุการ
๘.๑๔ นางสาววริษฎา	ภิญโญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๙. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียงและสื่อโสตฯ มีหน้าที่ จัดเตรียมและติดตั้งเครื่องเสียง ไมโครโฟน จัดเตรียมเพลงที่ใช้ในการประกอบกิจกรรมและคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค พร้อมควบคุมและกำกับเพลงที่ใช้ในการประกอบกิจกรรม และประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๙.๑ นางสาวอภิญญา	ปานโชติ	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายสมพงศ์	จำปาทิพย์	กรรมการ
๙.๓ นายสายชล	มัทนิพ	กรรมการ
๙.๔ นายวิทวัส	บุญธรรม	กรรมการ

/๙.๕ นางสาวกานต์ดิมา...

๙.๕ นางสาวกานต์ติมา	รักษ์พงศ์	กรรมการ
๙.๖ นางสาวสุรีพร	ทรวงไพรี	กรรมการ
๙.๗ นายพิสุทธิ์	เลิงศรี	กรรมการและเลขานุการ

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มสำหรับคณะครู นักเรียน นักศึกษา ที่เข้ารับการอบรมคุณธรรมฯ และประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๑๐.๑ นายมนชิชัย	เมือกผ่อง	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางสาวณัฐวดี	ศรีมหาดไทย	กรรมการ
๑๐.๓ นางสาวกชพรรณ	หลักหนองบัว	กรรมการ
๑๐.๔ นางสาวอัจฉราวัลย์	เจริญศิริ	กรรมการ
๑๐.๕ นางสาวณิชมน	เหล่าแมน	กรรมการ
๑๐.๖ นางสาวเกศินี	ทิพย์ไชโย	กรรมการ
๑๐.๗ นางสาวสุกานดา	จันทร์คูเมือง	กรรมการ
๑๐.๘ นางสาวกรนิกา	พรหมประทีป	กรรมการ
๑๐.๙ นางสาวรวิษา	ภิญโญ	กรรมการ
๑๐.๑๐ คณะแม่บ้าน		กรรมการ
๑๐.๑๑ นางสาวเรวดี	อุ้ยเซ่งหลี	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๑๒ นางสาวกรองกาญจน์	แสงจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายดูแล นักเรียน นักศึกษา มีหน้าที่ กำกับ ควบคุม ดูแลนักเรียน นักศึกษา ผู้เข้ารับการอบรมและตรวจสอบเช็คชื่อ ให้อยู่ในระเบียบวินัยและแนวปฏิบัติตนที่ถูกต้อง หรือการออกนอกสถานที่ต้องได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการ หรือเกิดเหตุอันพึงไม่ประสงค์ ต้องรายงานผลให้วิทยาลัยฯ ทราบทันที และประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๑๑.๑ นายมนชิชัย	เมือกผ่อง	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นายเรืองศักดิ์	บัวอินทร์	กรรมการ
๑๑.๓ นางสาวธันญภรณ์	หารีราร	กรรมการ
๑๑.๔ นางสาวณัฐวดี	ศรีมหาดไทย	กรรมการ
๑๑.๕ นางสาวกชพรรณ	หลักหนองบัว	กรรมการ
๑๑.๖ นายชีววัจน์	แสงหายับ	กรรมการ
๑๑.๗ นางสาวณิชมน	เหล่าแมน	กรรมการ
๑๑.๘ นางยรวรา	รานิณวงศ์	กรรมการ
๑๑.๙ นางสาวเรวดี	อุ้ยเซ่งหลี	กรรมการ
๑๑.๑๐ นายวีระยุทธ	ฤทธิกุล	กรรมการ
๑๑.๑๑ ว่าที่ ร.ต.ศิริพร	เพชรสุวรรณ	กรรมการ
๑๑.๑๒ นายวีระพัฒน์	ชวัญราช	กรรมการ
๑๑.๑๓ ว่าที่ ร.อ.ไพศาล	กลัดวัง	กรรมการ
๑๑.๑๔ นายณวงศ์ศักดิ์	วิเศษ	กรรมการ
๑๑.๑๕ นายสาธิต	แซ่เฮง	กรรมการ
๑๑.๑๖ นายภานุวัตร	คุมการ	กรรมการ
๑๑.๑๗ นางสาววริษฎา	ภิญโญ	กรรมการ

/๑๑.๑๘ นายสาธิต...

๑๑.๑๘ นายสาธิต เสวกจันทร์ กรรมการและเลขานุการ
๑๑.๑๙ นางสาวกรองกาญจน์ แสงจันทร์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๒. คระกรรมการฝ่ายการเงิน บัญชี มีหน้าที่ จัดทำบัญชีรายรับรายจ่าย และการควบคุม ดูแลค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจัดทำโครงการฯ และประสานฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย

๑๒.๑ นายชัชชัย นนทสิงห์ ประธานกรรมการ
๑๒.๒ ว่าที่ ร.ต. หญิง ศิริพร เพชรสุวรรณ กรรมการ
๑๒.๓ นางณิชมน เหล่าเมธ กรรมการ
๑๒.๔ นางสาวจิราพร ฉิมวัตร กรรมการ
๑๒.๕ นายสมพงศ์ จำปาทิพย์ กรรมการเลขานุการ
๑๒.๕ นางสาวนิภาภรณ์ บุญทอง กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายพัสดุ มีหน้าที่ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับใช้ในโครงการพร้อมทำชุดเบิกประกอบด้วย

๑๓.๑ นายชัชชัย นนทสิงห์ ประธานกรรมการ
๑๓.๒ นายวิทวัส บุญธรรม กรรมการ
๑๓.๓ นางสาวสิริพร พยัพพานนท์ กรรมการและเลขานุการ

๑๔. คณะกรรมการฝ่ายสรุปและรายงานผล มีหน้าที่ จัดเตรียมแบบสอบถาม แจกแบบสอบถามประมวลผล spss สรุปรายงานผลการประเมิน โดยประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย

๑๔.๑ นายชัชชัย นนทสิงห์ ประธานกรรมการ
๑๔.๒ นายวิทวัส บุญธรรม กรรมการ
๑๔.๓ นางสาวกชพรรณ หลักหนองบัว กรรมการ
๑๔.๔ นางสาวอัจฉราวัลย์ เจริญศิริ กรรมการ
๑๔.๕ นายจิโรจน์ แสงอ่อน กรรมการ
๑๔.๖ นายวีระยุทธ ฤทธิกุล กรรมการ
๑๔.๗ นายอนุรักษ์ มุสิกสาร กรรมการ
๑๔.๘ นางสาวสุภานดา จันทร์คูเมือง กรรมการ
๑๔.๙ นายสิริสุข พุ่มชจร กรรมการและเลขานุการ
๑๔.๑๐ นางสาวอภิญญา หังใหญ่ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายประสิทธิ์ วัชรินทร์พร)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

ระเบียบ, วาระการประชุม,

รายงานการประชุม

วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน
รับเลขที่ ๘๖/๖๗
วันที่ ๐๖ พ.ค. ๖๗ เวลา ๑๑๐๐

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจกรรมนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน
ที่ _____ **วันที่** ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุญาตจัดประชุม

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

ตามที่ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ได้ดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม สร้างภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในศุกร์ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ หอประชุมวิทยาลัยการอาชีพหลังสวน อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมการดำเนินงานกิจกรรมดังกล่าว นั้น

ในการนี้ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จึงขออนุญาตจัดประชุม ในวันพฤหัสบดีที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๓๐ น. ณ ห้องแหลมทราย อาคาร ๔ ชั้น วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน โดยมีรายละเอียดผู้เข้าร่วมประชุมตามรายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวกรองกาญจน์ แสงจันทร์)
เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

( )เพื่อโปรดทราบ
( )ตามความคิดเห็นของ

(นางสาวดารารัตน์ พูลศิริ)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

☑ ทราบ ☐ ดำเนินการต่อไป
☐ อนุมัติ ☑ มอบ
☐ ฝ่ายบริหาร ☐ ฝ่ายแผนงานฯ
☐ ฝ่ายพัฒนาฯ ☐ ฝ่ายวิชาการ
☑ งานกิจกรรม

ระเบียบวาระการประชุม
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม สร้างภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในพฤหัสบดีที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมแหลมทราย อาคาร ๔ ชั้น วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

๑.๑ การจัดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม สร้างภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่๒ **เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ**

๓.๑ คำสั่งคณะกรรมการดำเนินการโครงการฯ

๓.๒ กำหนดการจัดโครงการฯ

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา**

๔.๑ การแต่งกายของผู้เข้าร่วมโครงการฯ

ระเบียบวาระที่ ๕ **เรื่องอื่นๆ**

.....

.....

วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน
รับเลขที่ 511/67
วันที่ 21 พ.ค. 2567 เวลา 15.00

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจกรรมนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน
ที่ _____ **วันที่** ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุญาตรายงานการประชุม

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

ตามที่ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ได้ดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม สร้างภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในพฤหัสบดีที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๓๐ น. ณ ห้องประชุมแหลมทราย อาคาร ๔ ชั้น วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมการดำเนินงานกิจกรรมดังกล่าวนั้น

ในการนี้ งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จึงขอส่งรายงานการประชุม โดยมีรายละเอียดผู้เข้าร่วมประชุมตามรายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวกรองกาญจน์ แสงจันทร์)
เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

(นางสาวดาราวัดน์ พูลศิริ)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

☑ ทราบ ☐ ดำเนินการด่วน
☑ อนุญาต ☑ มอบ
☐ ฝ่ายบริหารฯ ☐ ฝ่ายแผนงานฯ
☑ ฝ่ายพัฒนาฯ ☐ ฝ่ายวิชาการ
☑ งานกิจกรรม

"เรียนดี มีความสุข"

รายงานการประชุม

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม สร้างภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในพฤหัสบดีที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมแหลมทราย อาคาร ๙ ชั้น วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

ผู้มาประชุม

นายประสิทธิ์	วัชรินทร์พร	ประธาน
นายชัชชัย	นนทสิงห์	
นางสาวภิญญา	ปานโชติ	
นางสาวฐปนี	น้อยนาเวศ	
นายณชิชัย	เผือกผ่อง	
นางสาวดารารัตน์	พูลศิริ	
นางอรวรา	ธานีณรงค์	
นายสมพงศ์	จำปาทิพย์	
นายธีรวัจน์	แสงพายับ	
นายภานุวัตร	ศุภการ	
นายณรงค์ศักดิ์	วิเศษ	
ว่าที่ ร.ต.หญิงศิริพร	เพชรสุวรรณ	
นางสาวเรวดี	อุ้ยเซ่งหลี	
นางสาวจีรวรรณ	แต่งเลี่ยน	
นางสาวณัฐวดี	ศรีมหาดไทย	
ว่าที่ ร.อ.โพศาล	กลัดวัง	
นางสาวธัญภรณ์	ทารีธาร	
นางสาวกรองกาญจน์	แสงจันทร์	

ผู้ไม่มาประชุม

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายประสิทธิ์ วัชรินทร์พร ประธานในที่ประชุม ได้ชี้แจงผู้เข้าร่วมประชุมทราบดังนี้

๑.๑ การดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม สร้างภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในศุกร์ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ หอประชุมวิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมเพื่อทราบ

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

นายมนธิชัย เผือกผ่อง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

- คำสั่งร่างคณะกรรมการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม สร้างภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- กำหนดการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม สร้างภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอที่ประชุมพิจารณา

ประธานในที่ประชุมได้แจ้งวาระในการพิจารณาโดยเริ่มจากหัวข้อดังนี้

๔.๑ การแต่งกายในการเข้าร่วมโครงการดังกล่าว

นายมนธิชัย เผือกผ่อง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ได้นำเสนอเรื่องการแต่งกาย ให้บุคลากรทุกคนแต่งกายด้วยเสื้อ TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

นายชัชชัย นนทสิงห์ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ได้นำเสนอเพิ่มเติมเรื่องการแต่งกาย ให้บุคลากรทุกคนแต่งกายด้วยชุดสุภาพ

มติที่ประชุม เห็นชอบให้บุคลากรทุกคนแต่งกายด้วยเสื้อ TO BE NUMBER ONE วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

ระเบียบวาระที่ ๕ **เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)**

ประธานแจ้งให้ครูที่ปรึกษาแต่ละสาขาวิชาดูแลนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการอย่างพร้อมเพรียงกัน

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้จดรายงานการประชุม
(นางสาวกรองกาญจน์ แสงจันทร์)
เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวดารารัตน์ พูลศิริ)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายมนธิชัย เผือกผ่อง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ภาพการประชุมเตรียมความพร้อมการดำเนินการ
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม สร้างภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในพฤหัสบดีที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมแหลมทราย อาคาร ๔ ชั้น วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

กำหนดการ
การจัดโครงการ

กำหนดการ

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และ
โครงการปฐมนิเทศ นักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

วันศุกร์ ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ณ หอประชุมวิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	นักเรียน นักศึกษาลงทะเบียน
เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดโดย นายประสิทธิ์ วัชรินทร์พร ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพหลังสวน
เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	กิจกรรมสัมพันธ์ โดยนายวีระศักดิ์ เชิงดี และทีมงาน
เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๐.๓๐ น.	อบรมคุณธรรม จริยธรรม ภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยพระวิทยากร
เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๑.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	อบรมคุณธรรม จริยธรรม ภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยพระวิทยากร
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน **(โรงอาหารจำหน่ายอาหารเที่ยง)**
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๓.๓๐ น.	กิจกรรมสัมพันธ์ โดยนายวีระศักดิ์ เชิงดี และทีมงาน
เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๔.๓๐ น.	บรรยาย เรื่อง "รักไม่เสี่ยง เลี่ยงตั้งครรภ์และวัยรุ่น วัยใส รู้ ใส่ใจ รักอย่างปลอดภัย" โดยทีมงานโรงพยาบาลหลังสวน
เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๕.๐๐ น.	บรรยายแนวปฏิบัติในการเรียนในวิทยาลัยฯ โดยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ/ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	นักเรียน นักศึกษา พบครูที่ปรึกษา

หมายเหตุ : ๑. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒. นักเรียน นักศึกษาการแต่งกายด้วยชุดนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยฯ/สถานศึกษาเดิม

ใบแสดง
รายชื่อผู้เข้าร่วม

บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม สร้างภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

วันศุกร์ ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

ณ หอประชุม อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายประสิทธิ์	วัชรินทร์พร	ผู้อำนวยการ				
๒	นางสาวอภิญญา	ปานโชติ	รองผู้อำนวยการ				
๓	นายมนชิชัย	เผือกผ่อง	รองผู้อำนวยการ				
๔	นายชัชชัย	นนทสิงห์	รองผู้อำนวยการ				
๕	นางสาวฐปนี	น้อยนาเวช	ครู ค.ศ.๓ ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการ				
๖	นางสาวธันญภรณ์	ทารีธาร	ครู ค.ศ.๓				
๗	นายเรืองศักดิ์	บัวอินทร์	ครู ค.ศ.๒				
๘	นายสาธิต	เสวกจันทร์	ครู ค.ศ.๒				
๙	นางสาวกมลชนก	ศรีสมพันธุ์	ครูผู้ช่วย				
๑๐	นายวิทวัส	บุญธรรม	ครูผู้ช่วย				
๑๑	นางสาวณัฐวดี	ศรีมหาดไทย	ครูผู้ช่วย				
๑๒	นางสาวกชพรรณ	หลักหนองบัว	ครูผู้ช่วย				
๑๓	นางสาวดารารัตน์	พูลศิริ	ครูผู้ช่วย				
๑๔	นายสมพงศ์	จำปาทิพย์	ครูผู้ช่วย				
๑๕	นางสาวอัจฉราวัลย์	เจริญศิริ	ครูผู้ช่วย				
๑๖	นายภาณุ	ช่วยชูหนู	พนักงานราชการ(ครู)				
๑๗	นายสิริสุข	พุ่มขจร	พนักงานราชการ(ครู)				
๑๘	นายธีรวัจน์	แสงพายับ	พนักงานราชการ(ครู)				
๑๙	นางอรวรา	ธานีณรงค์	พนักงานราชการ(ครู)				
๒๐	นางณิชมน	เหล่าเมฆ	พนักงานราชการ(ครู)				
๒๑	นายสายชล	มัทมิพ	พนักงานราชการ(ครู)				
๒๒	นางสาวเรวดี	อุ้ยเซ่งหลี	พนักงานราชการ(ครู)				
๒๓	ว่าที่ร.ต.หญิงศิริพร	เพชรสุวรรณ	พนักงานราชการ(ครู)				
๒๔	นายวีระยุทธ	ฤทธิกุล	พนักงานราชการ(ครู)				
๒๕	นางสาวสิริพร	พยัพพานนท์	พนักงานราชการ(ด้านพัสดุ)				
๒๖	นายจิโรจน์	แสงอ่อน	ครูพิเศษสอน				
๒๗	นายวีระพัฒน์	ขวัญราช	ครูพิเศษสอน				
๒๘	นายสาธิต	แซ่เฮง	ครูพิเศษสอน				
๒๙	ว่าที่ ร.อ.ไพศาล	กลัดวัง	ครูพิเศษสอน				
๓๐	นางสาวเกศินี	ทิพย์ไชโย	ครูพิเศษสอน				
๓๑	นางสาวกานต์ดิมา	รักษ์พงศ์	ครูพิเศษสอน				
๓๒	นายณรงค์ศักดิ์	วิเศษ	ครูพิเศษสอน				

บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม สร้างภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

วันศุกร์ ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

ณ หอประชุม อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	เวลากลับ	หมายเหตุ
๓๓	นางสาวภัทธิรา พรมมี	ครูพิเศษสอน		08.00น.	16.00น.	
๓๔	นางสาวมัทนากาญจน์ แคนตะ	ครูพิเศษสอน		08.00น.	16.00น.	
๓๕	นางสาวจีรวรรณ แต่งเสียน	ครูพิเศษสอน		08.00น.	16.00น.	
๓๖	นายอนุรักษ์ มุสิกสาร	ครูพิเศษสอน		08.00น.	16.00น.	
๓๗	นายพิสุทธิ์ เสิงศรี	ครูพิเศษสอน		08.00น.	16.00น.	
๓๘	นายวีระศักดิ์ เขิงดี	ครูพิเศษสอน		08.00น.	16.00น.	
๓๙	นายภานุวัตร ศุภการ	ครูพิเศษสอน		08.00น.	16.00น.	
๔๐	นางสาวสุกานดา จันทร์คูเมือง	ครูพิเศษสอน		08.00น.	16.00น.	
๔๑	นายณัฐชนน จันทร์เพ็ง	ครูพิเศษสอน		09.00 น.	16.00 น.	
๔๒	นางประภาพรรณ ฤทธิกุล	เจ้าหน้าที่ธุรการ		08.00น.	16.00น.	
๔๓	นางสาวกรนิกา พรหมประทีป	เจ้าหน้าที่ธุรการ		08.00	16.00น.	
๔๔	นางสาวอภิญญา เสวกจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ				
๔๕	นางสาวนิภาภรณ์ บุญทอง	เจ้าหน้าที่ธุรการ		08.00น.	16.00น.	
๔๖	นางสาววรวิษฎา ภิญโญ	เจ้าหน้าที่ธุรการ				
๔๗	นางสาวจิราพร ฉิมวัตร	เจ้าหน้าที่ธุรการ		08.00น.	16.00น.	
๔๘	นางสาวกรองกาญจน์ แสงจันทร์	เจ้าหน้าที่ธุรการ		08.00	16.00	
๔๙	นางสาวสุรีพร ทรวงโพธิ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ		08.00	16.00	
๕๐	นางสาวปรีดาภรณ์ จันทร์วิไล	เจ้าหน้าที่ธุรการ		08.00	16.00	
๕๑	นางสาวสุนันทา จันทร์มณี	แม่บ้าน		09.00	16.00	
๕๒	นางยินดี หล่อไชยา	แม่บ้าน		09.00	16.00	
๕๓	นางสาวอริศรา สการัญ	แม่บ้าน		08.00	16.00	
๕๔	นางสาวสุพัตรา หวานสนิท	แม่บ้าน		08.00	16.00	
๕๕	นายสุรินทร์ เรืองธารา	ยาม		08.00	16.00	
๕๖	นายเจษฎา อนันตกูล	ยาม		08.00	16.00	
๕๗	นางสมร เดชคุ้ม	ยาม		08.00	16.00	
๕๘	นายพงษ์ศิริ สุทธิรักษ์	พนักงานขับรถ		09.00	16.00	
๕๙	นายไพศาล เรืองธารา	นักการ		08.00	16.00	

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

วันศุกร์ ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ณ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

ปวช.๑/๑ สาขาวิชาช่างยนต์

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายจักรินทร์ พิมล	จักรินทร์	8.00	จักรินทร์	16.30 ✓	
๒	นายจิรศักดิ์ จันเอียด	จิรศักดิ์	8.00	จิรศักดิ์	16.30 ✓	
๓	นายชาญณรงค์ แก้วมณี	ชาญณรงค์	8:00	ชาญณรงค์	16:30 ✓	
๔	นายชาญณรงค์ ฟักทอง					
๕	นายฐานวุฒ สิทธิสังข์	ฐานวุฒ	8:00	ฐานวุฒ	16:30 ✓	
๖	นายณฐกร ศรีชัยชนะ	ณฐกร	8:00	ณฐกร	16:30 ✓	
๗	นายณรงค์ศักดิ์ บุญมาก	ณรงค์ศักดิ์	8:00	ณรงค์ศักดิ์	16.30 ✓	
๘	นายณัฐชนน เพชรโยธิน	ณัฐชนน	8:00	ณัฐชนน	16.30 ✓	
๙	นายณัฐนันท์ คล้ายอุตม	ณัฐนันท์	7.36	ณัฐนันท์	16.30 ✓	
๑๐	นายธนวัฒน์ ตั้งมณี	ธนวัฒน์	8:00	ธนวัฒน์	16.30 ✓	
๑๑	เด็กชายภาสกร แก้วคง	ภาสกร	7.36	ภาสกร	16.30 ✓	
๑๒	นายวรายุทธ อันสถิตย์	วรายุทธ	8:00	วรายุทธ	16:30 ✓	
๑๓	นายวสันต์ นิคม	วสันต์	8.00	วสันต์	16.30 ✓	
๑๔	นายศักดาวุธ สนธิพร	ศักดาวุธ	8:00	ศักดาวุธ	16-30 ✓	
๑๕	นายศุภกฤต ปานปิน	ศุภกฤต	8:00	ศุภกฤต	16-30 ✓	
๑๖	นายสุรล ทองจันทร์	สุรล	8.00	สุรล	16-30 ✓	
๑๗	นายสิทธิศักดิ์ สุขเนตร					
๑๘	นายยุธภัณฑ์ เพชาเสน					
๑๙	นายพีระศักดิ์ บุญแก้ว	พีระศักดิ์	8:00	พีระศักดิ์	16:30	✓
๒๐	นายนันทิพัฒน์ ขุนณรงค์	นันทิพัฒน์	7:00	นันทิพัฒน์	16:30	✓
๒๑	นายกันปนาท นิคม	กันปนาท	8.00	กันปนาท	16:30	✓
๒๒	นายวิชญะ ศรีพงษ์พันธุ์กุล	วิชญะ	8.00	วิชญะ	16.30	✓
๒๓	นาย สัตโภชน์ วัฒนาแย้น	สัตโภชน์	08.00	สัตโภชน์	16.30	✓
๒๔						
๒๕						
๒๖						
๒๗						
๒๘						
๒๙						
๓๐						

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

วันศุกร์ ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ณ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

ปวช.๑/๒ สาขาวิชาช่างยนต์

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายธีรภัทร์ ขันอ่อน	ธีรภัทร์	7 : 50	ธีรภัทร์	11:00 ✓	
๒	นายนนทพัทธ์ พฤกษี	นนทพัทธ์	8 : 00	นนทพัทธ์	16:00 ✓	
๓	นายนราวิชญ์ พรหมหาญ	นราวิชญ์	08:00	นราวิชญ์	16:00 ✓	
๔	นายนวพล เจียมวิจิตร	[illegible]	08:00	[illegible]	16:00 ✓	
๕	นายนันทวัฒน์ ทิมโต	นันทวัฒน์	08:00	นันทวัฒน์	16:00 ✓	
๖	นายพีรพงศ์ แพละออง	พีรพงศ์ แพละออง	08:00	พีรพงศ์	16:00 ✓	
๗	นายพีรพัฒน์ เอียดเกาะสมุย	พีรพัฒน์	08.00	พีรพัฒน์	11:00 ✓	
๘	นายพีระพัฒน์ ดวงเสนาะ					
๙	นายภพธร เขียวอุดม	ภพธร	08.00	ภพธร	16.00 ✓	
๑๐	นายภานุวิชญ์ สุวรรณมา	ภานุวิชญ์	08:00	ภานุวิชญ์	16:00 ✓	
๑๑	นายสุชานนท์ วิเชียร					
๑๒	นายสุรบถ สุขประเสริฐ					
๑๓	นายสุริยา หนูแปลก	สุริยา	08:00	สุริยา	16:00 ✓	
๑๔	นายอธิวัฒน์ ลิ่มภัทรพงศ์	อธิวัฒน์	08:00	อธิวัฒน์	11:00 ✓	
๑๕	นายอนุชา นามมล					
๑๖	นายเอกมล คิดรอบ	เอกมล	8.00	เอกมล	16.30 ✓	
๑๗	นางสาวญาดาวดี จินดาธรรม					
๑๘	นายณัฐพล เงินทิมาย					
๑๙	นายวชิรวิช บุญมาก	วชิรวิช	8.00	วชิรวิช	10.30 ✓	
๒๐	นายธนชัย เณรพ่วง	ธนชัย	8.00	ธนชัย	16:30 ✓	
๒๑	นายภูวดล เย็นใจ	ภูวดล	8.00	ภูวดล	16.30 ✓	
๒๒	นายจิรโชติ หิ้นเตี้ยน	จิรโชติ	8.00	จิรโชติ	16:30 ✓	
๒๓						
๒๔						
๒๕						
๒๖						
๒๗						
๒๘						
๒๙						
๓๐						

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

วันศุกร์ ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ณ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

ปวช.๑/๓ สาขาวิชาช่างยนต์

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายกฤตกร หีตฤทธิ์	กฤตกร	8.00	กฤตกร	16.30	
๒	นายกลวัชร นพวงษ์	กลวัชร	8.00	กลวัชร	16:30	
๓	นายเกียรติศักดิ์ สาระเพชร	เกียรติศักดิ์	8:00	เกียรติศักดิ์	16:30	
๔	นายจักรพงษ์ กันพล					
๕	นายจักรพงษ์ จีนจิ้ว	จักรพงษ์	8.00	จักรพงษ์	16:30	
๖	นายชุติพนธ์ สุขเกษม	ชุติพนธ์	8.00	ชุติพนธ์	16:30	
๗	นางสาวณัฐณิชา กลิ่นบุญ	ณัฐณิชา	8:00	ณัฐณิชา	16:30	
๘	นายเทพพิทักษ์ พราหมณี					
๙	นายธันวา ณ ระนอง	ธันวา	8.00	ธันวา	16:30	
๑๐	นายเอกสิทธิ์ ประคำ	เอกสิทธิ์	8:00	เอกสิทธิ์	16:30	มาสายค่ะ
๑๑	นายพิชัยยุทธ ฉายประทีป	พิชัยยุทธ	8.00	พิชัยยุทธ	16.30	
๑๒	นายณัฐนันท์ หน่วงเหนี่ยว	ณัฐนันท์	08:00	ณัฐนันท์	16:30	
๑๓	นายเอกสิทธิ์ ประคำ	เอกสิทธิ์	8:00	เอกสิทธิ์	16:30	
๑๔	นายกฤตกร จีนจิ้ว	กฤตกร	08:00	กฤตกร	16:30	
๑๕	นายชนสิษฐ์ สุขเกษม	ชนสิษฐ์	08:00	ชนสิษฐ์	16:30	
๑๖	นายณัฐวัชร์ ดีอินทร์	ณัฐวัชร์	08:00	ณัฐวัชร์	16:30	
๑๗	นายศุภกร เทศรัตน์	ศุภกร	08:00	ศุภกร	16:30	
๑๘	นายพงศกร ชนะภัย	พงศกร	08:00	พงศกร	16:30	
๑๙	นายพลกฤษณ์ ทองขาวสังข์	พลกฤษณ์	08.00	พลกฤษณ์	16.30	
๒๐						
๒๑						
๒๒						
๒๓						
๒๔						
๒๕						
๒๖						
๒๗						
๒๘						
๒๙						
๓๐						

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

วันศุกร์ ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ณ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

ปวช.๑/๔ สาขาวิชาช่างยนต์

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายนันทยศ สำเภา	นันทยศ	08:00	นันทยศ	16:00	
๒	นายประณัย อินทับ	ประณัย	08:00	ประณัย	16:00	
๓	นายพงษ์เทพ ปิยะธนัง	พงศ์เทพ	08:00	พงศ์เทพ	16:00	
๔	นายพลาธิป องอาจ	พลาธิป	08:00	พลาธิป	16:00	
๕	นายภูริพัทธ์ เอี่ยมสอาด	ภูริพัทธ์	08:00	ภูริพัทธ์	16:00	
๖	นายวรธน สุดสวาสดิ์	วรธน	04.00	วรธน	16.00	
๗	นายสิทธิศักดิ์ สอนสุทธิ์	สิทธิศักดิ์	8.00	สิทธิศักดิ์	16.00	
๘	นายอนุรักษ์ ชูโชติ	อนุรักษ์	08.00	อนุรักษ์	16.00	
๙	นายนัทธพงศ์ สุราษฎร์					ลาป่วย เนื่องจากไข้หวัด
๑๐	นายธนธรณ์ จิตรนุกูล	ธนธรณ์	08:00	ธนธรณ์	16:00	ลาป่วย
๑๑	นายกฤษณพล จันทร์มณี	กฤษณพล	08:00	กฤษณพล	16:00	ลาป่วย
๑๒	~~นายวรวัฒน์ ธรรมธรรม~~	วรวัฒน์	~~08:00~~	วรวัฒน์	~~16:00~~	1/5
๑๓	นายวุฒิชัย อุ่นอุ่นธรรม	วุฒิชัย	08:00	วุฒิชัย	16:00	✓
๑๔	นายเกียรติ พลรักษ์	เกียรติ	08:00	เกียรติ	16:00	
๑๕	วีรภัทร ขนะทัง		08:00	วีรภัทร	16:00	
๑๖	สมภาพ ชนะชัย	สมภาพ	08:30	สมภาพ	16:00	ลาป่วย
๑๗	นายสุรชัย แซ่อึ้ง	สุรชัย	08:30	สุรชัย	16:00	
๑๘	นายกฤษดา สุดสวัสดิ์					ลาป่วย เนื่องจากไข้หวัด
๑๙						
๒๐						
๒๑						
๒๒						
๒๓						
๒๔						
๒๕						
๒๖						
๒๗						
๒๘						
๒๙						
๓๐						

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

วันศุกร์ ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ณ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

ปวช.๑/๕ สาขาวิชาช่างยนต์

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายกรวิทย์ นุ่มเกลี้ยง	กรวิทย์	08.00	กรวิทย์	16:00	
๒	นายกันตพงศ์ สีคราม	กันตพงศ์	08.00	กันตพงศ์	16:00	
๓	นายกันตินันท์ ทองปลอด	กันตินันท์	08.00	กันตินันท์	16:00	
๔	นายจักรพันธ์ พรมมา	จักรพันธ์	08.00	จักรพันธ์	16:00	
๕	นายชัชวาล นุ้ยสุข	ชัชวาล	08.00	ชัชวาล	16:00	
๖	นายณฐกร นวลปาน	ณฐกร	08.00	ณฐกร	16.00	
๗	นายณัฐพล ความเพียร	ณัฐพล	08:00	ณัฐพล	16:00	
๘	นายณัฐวุฒิ แสงอรุณ	ณัฐวุฒิ	08.00	ณัฐวุฒิ	16.00	
๙	นายธนัญตล กาญจันบุตร	เธียร	08.00	เธียร	16:30	
๑๐	นายธนากร พุฒิแก้ว	ธนากร	08:00	ธนากร	16:00	
๑๑	นายเปมมพัต ชุนทิพย์	เปมมพัต	08:01	เปมมพัต	16:00	
๑๒	นายลาภทวี คงพรม	ลาภทวี	08:00	ลาภทวี	16:00	
๑๓	นายอภิสิทธิ์ แพงปานคำ	อภิสิทธิ์	08:00	อภิสิทธิ์	16:00	
๑๔	นายแสนันท์ นวลสุวรรณ	แสนันท์	08:00	แสนันท์	16:00	
๑๕						
๑๖						
๑๗						
๑๘						
๑๙						
๒๐						
๒๑						
๒๒						
๒๓						
๒๔						
๒๕						
๒๖						
๒๗						
๒๘						
๒๙						
๓๐						

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

วันศุกร์ ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ณ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

ปวช.๑/๑ สาขาช่างก่อสร้าง

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นางสาวกนกพร ธรรมนารักษ์					
๒	นางสาวจุฑามาศ คำสิงห์	จุฑามาศ	8.00	จุฑามาศ	16:30	
๓	นายทิพวัลย์ เผ่าสูงเนิน	ทิพวัลย์	8:00	ทิพวัลย์	16:30	
๔	นางสาวพัทธนันท์ เพื่องจันทร์	พัทธนันท์	8:00	พัทธนันท์	16:30	
๕	นางสาวพิมพ์มาดา สอนสุวรรณ	พิมพ์มาดา	8:00	พิมพ์มาดา	16:30	
๖	นางสาวพิมลทิพย์ จอมวัน	พิมลทิพย์	8.00	พิมลทิพย์	16:30	
๗	นายโรจน์ศักดิ์ ทองแท้	โรจน์ศักดิ์	8.00	โรจน์ศักดิ์	16:30	
๘	นางสาววรินยุพา ขวัญเพ็ชร	วรินยุพา	8.00	วรินยุพา	16.30	
๙	นางสาวศิริวรรณ อุดมเศรษฐ	ศิริวรรณ	8.00	ศิริวรรณ	16.30	
๑๐	นาย ฟีระพัฒน์ กองเสนา	ฟีระพัฒน์	8:00	ฟีระพัฒน์	16:30	

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

วันศุกร์ ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ณ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

ปวช.๑/๑ สาขาการบัญชี

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นางสาวกัญญาณัฐ วรรณชิต	กัญญาณัฐ	08:00	กัญญาณัฐ	16:30	
๒	นางสาวเกศกนก สุดใจ	เกศกนก	08:00	เกศกนก	16:30	
๓	นางสาวจุฑามาศ ช่วยคน	จุฑามาศ	08:00	จุฑามาศ	16:30	
๔	นางสาวชุติกาญจน์ นุ้ยสุจริต	ชุติกาญจน์	08:00	ชุติกาญจน์	16:30	
๕	นางสาวชุติกาญจน์ สุมาลัย	ชุติกาญจน์	08:00	ชุติกาญจน์	16:30	
๖	นางสาวฐิติมา แก้วจันทร์	ฐิติมา	08:00	ฐิติมา	16:30	
๗	นายณัฐวัฒน์ เมฆแก้ว	ณัฐวุฒน์	08:00	ณัฐวุฒน์	16:30	
๘	นางสาวภาสินี รุ่งแสง	ภาสินี	08:00	ภาสินี	16:30	
๙	นางสาววิรดา ภักดีภักดิ์	วิรดา	08:00	วิรดา	16:30	
๑๐	นางสาวหฤทัย บุญมี	หฤทัย	08:00	หฤทัย	16:30	
๑๑	นางสาวยุพารัตน์ มากสมบูรณ์	ยุพารัตน์	08:00	ยุพารัตน์	16:30	
๑๒	นางสาว ชัชชญา แซ่ช่วง	ชัชชญา	08:00	ชัชชญา	16:30	
๑๓	นาย ณัฐดนัย ไชยนิพภ์	ณัฐดนัย	08:00	ณัฐดนัย	16:30	
๑๔	นางสาว ฟ้ามณีนภา เพ็ชรจันทร์	ฟ้ามณีนภา	08:00	ฟ้ามณีนภา	16:30	
๑๕	นางสาว ศุยลัดดา สุขศรี	ศุยลัดดา	08:00	ศุยลัดดา	16:30	
๑๖	นางสาวชุติกาญจน์ นุ่มมศรี	ชุติกาญจน์	08:00	ชุติกาญจน์	16:30	
๑๗	นางสาว ญาณิกา ชิตมะสิงห์	ญาณิกา	08:00	ญาณิกา	16:30	
๑๘	นางสาว วิชุดา ชูรส	วิชุดา	08:00	วิชุดา	16:30	
๑๙	นายสันติชนูรณ์ ไชยชีศรี	สันติชนูรณ์	08:00	สันติชนูรณ์	16:30	
๒๐	นส. ธิดารัตน์ อันทวิรัตน์	ธิดารัตน์	08:00	ธิดารัตน์	16:30	
๒๑	นศ. ชิดาพร ช่วยรัง	ชิดาพร	08:00	ชิดาพร	16:30	
๒๒	นส. ลัดดาวัลย์ เรืองมั่น	ลัดดาวัลย์	08:00	ลัดดาวัลย์	16:30	
๒๓	นส. กันตินันท์ ทัพโพธิ์	กันตินันท์	08:00	กันตินันท์	16:30	
๒๔	นส. กรชนก ชิดนอก	กรชนก	08:00	กรชนก	16:30	
๒๕	นาย. ธนวัฒน์ ไกรชี	ธนวัฒน์	08:00	ธนวัฒน์	16:30	
๒๖	นศ. โชคทวี โพแก้ว	โชคทวี	08:00	โชคทวี	16:30	
๒๗						
๒๘	นาย. ธ ภาณุพงศ์ ลังจิตร	ภาณุพงศ์	08:00	ภาณุพงศ์	16:30	
๒๙						
๓๐						

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

วันศุกร์ ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ณ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

ปวช.๑/๑ สาขาการตลาด

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายกฤติพงศ์ เพ็ชร์อาวุธ		08:00		16:30	
๒	นางสาวกฤษณา ชัยเชิดชู		08:00		16:30	
๓	นางสาวฐิติรัตน์ หงษ์อินทร์		08.00		16:30	
๔	นางสาวธิดารัตน์ โชติ		08:00		16:30	
๕	นางสาวปวรณา จันทร์คล้ำ		08:00		16:30	
๖	นางสาววาสิตา ชูรัตน์					
๗	นางสาววิราศิณี สมสกุล		08:00		16:30	
๘	นางสาวศศิธร ทองทีด		08:00		16:30	
๙	เด็กหญิงสุภาวิดา ศรีมหาไชย		08:00		16:30	
๑๐	นางสาวอโณมา ดีสังข์		8:00		16:30	
๑๑	นายอัครพนธ์ จันทร์แสง		08:00		16:30	
๑๒	นางสาว อุดมมา กิ่งมาน		08:00		16:30	
๑๓						
๑๔						
๑๕						

17

ทั้งหมด

63

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

วันศุกร์ ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ณ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

ปวช.๑/๑ สาขาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นางสาวกนกอร พาหะมาก	กนกอร	08:00	กนกอร	16:00	
๒	นางสาวกมลวรรณ ศรีรักษา	กมลวรรณ	09:00	กมลวรรณ	16:00	
๓	นายกฤษกร กิจพิทักษ์					
๔	นายกิตติวินท์ มณีราย	กิตติวินท์	08:00	กิตติวินท์	16:00	
๕	นางสาวจีรนันท์ เตียงอัมรักษ์	จีรนันท์	08:00	จีรนันท์	16:00	
๖	นางสาวชนิดาภา ยังรอด	ชนิดาภา	08:00	ชนิดาภา	16:00	
๗	นางสาวชยุดา คล้ายชยา	ชยุดา	09:00	ชยุดา	16:00	
๘	นางสาวชลธิชา แซ่ด่าน	ชลธิชา	06:00	ชลธิชา	16:00	
๙	นายชลธิศ ไกรทอง	ชลธิศ	08:00	ชลธิศ	16:00	
๑๐	นางสาวณัชชา ศรีบัว	ณัชชา	08:00	ณัชชา	16:00	
๑๑	นายณัฐดนัย ไชยรินทร์	ณัฐดนัย	08:00	ณัฐดนัย	16:00	
๑๒	นางสาวณัฐสุดา จันทร์เสงี่ยม	ณัฐสุดา	08:00	ณัฐสุดา	16:00	
๑๓	นายเทพารักษ์ บุญวัน					
๑๔	นายธราวัฒน์ อุดทุมราช	ธราวัฒน์	8:00	ธราวัฒน์	16:00	
๑๕	นางสาวธิดารัตน์ นาคสุวรรณ	ธิดารัตน์	8.00	ธิดารัตน์	16.00	
๑๖	นายนพดล ทองอนันต์	นพดล	8.00	นพดล	16.00	
๑๗	นางสาวปิยพัชร ธรรมโชติ	ปิยพัชร	8.00	ปิยพัชร	16.00	
๑๘	นายภาณุมาศ ไฝทอง	ภาณุมาศ	8:00	ภาณุมาศ	16:00	
๑๙	นางสาวสุดารัตน์ ทองอ้น	สุดารัตน์	8:00	สุดารัตน์	16:00	
๒๐	นายสุทธิพงษ์ ขวัญอ่อน	สุทธิพงษ์	8:00	สุทธิพงษ์	16:00	
๒๑	นายสุรศักดิ์ มะหาผา	สุรศักดิ์	8:00	สุรศักดิ์	16:00	
๒๒	นางสาวอนัญญา กิตติมานุวงศ์	อนัญญา	8:00	อนัญญา	16:00	
๒๓	นางสาวอรอุมา เพ็ชรโสม	อรอุมา	8:00	อรอุมา	16:00	
๒๔	นางสาว จุฑาปิ่น เสนาสาน	จุฑาปิ่น	8:00	จุฑาปิ่น	16:00	
๒๕						
๒๖						
๒๗						
๒๘			13			
๒๙						
๓๐						

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

วันศุกร์ ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ณ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

ปวช.๑/๑ สาขาวิชาโลจิสติกส์

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นางสาวชรินรัตน์ ดีภักดี	ชรินรัตน์	8.00	ชรินรัตน์	16:30	
๒	นายณัฐกิตต์ ฤทธิเกษร	ณัฐกิตต์	9.00	ณัฐกิตต์	16:30	
๓	นายธนภัทร กุลีช่วย	ธนภัทร	9.00	ธนภัทร	16:30	
๔	นางสาวนายิกา ศรีกาญจน์	นายิกา	8:40	นายิกา	16:30	
๕	นางสาวพรพรรณ เพชรแดง	พรพรรณ	8.00	พรพรรณ	16.30	
๖	นายพลกฤต นันทสุคนธ์	พลกฤต	8:00	พลกฤต	16.30	
๗	นางสาวมนต์นภา สุขสกุล					
๘	นายวงศกร นุ้ยสุข	วงศกร	8.00	วงศกร	16:30	
๙	นายวิโรจน์ สุขตารา					
๑๐	นายศิริศักดิ์ ถิ่นวงค์เกลอ	ศิริศักดิ์	8.00	ศิริศักดิ์	16.00	
๑๑	นายศุภวัฒน์ นันทยา	ศุภวัฒน์	8.00	ศุภวัฒน์	16:30	
๑๒	นางสาวสุพัฒสร แซ่ลิ้ม	สุพัฒสร	8.00	สุพัฒสร	16.30	
๑๓	นายหัสดชัย กุลวงษ์	หัสดชัย	8.00	หัสดชัย	16:30	
๑๔						
๑๕						

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

วันศุกร์ ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ณ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

ปวช.๑/๑ สาขาวิชาการท่องเที่ยว

ที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นางสาวกิจติยาภรณ์ เพ็งสว่าง	กิจติยาภรณ์	๐๘:๑๙	กิจติยาภรณ์	16:00	
๒	นางสาวธารทิพย์ อยู่สถิตย์	ธารทิพย์	๐๘:๐๐	ธารทิพย์	16:00	
๓	นางสาวปรีดารัตน์ นิคมเพ็ชร์					
๔	นางสาวศรินยา ลาภบุญ	ศรินยา	๐๘:๐๐	ศรินยา	16:00	
๕	นางสาวสุรัสวดี ทองชำนาญ	สุรัสวดี	๐๘:๐๐	สุรัสวดี	16:00	
๖	นายอดิสร สุขเกษม	อดิสร	๐๘:๐๐	อดิสร	16:00	
๗	นางสาวธิดามาศ รัฐพลกุล	ธิดามาศ	๐๙:๐๐	ธิดามาศ	16:00	
๘	นางสาวปฏิมา เกิดสวัสดิ์	ปฏิมา	๐๘:๐๐	ปฏิมา	16:00	
๙	นางสาวกวินธิดา แซ่อึ้ง	กวินธิดา	๐๘:๐๐	กวินธิดา	16:00	
๑๐	นางสาวสาธิกา ขันอ่ำจร	สาธิกา	๐๘:๐๐	สาธิกา	16:00	

ประมวลภาพ
กิจกรรมการจัดโครงการ

ประมวลภาพกิจกรรม
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม สร้างภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
วันศุกร์ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗
ณ หอประชุมวิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

ประมวลภาพกิจกรรม
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม สร้างภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
วันศุกร์ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗
ณ หอประชุมวิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

ประมวลภาพกิจกรรม
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม สร้างภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
วันศุกร์ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗
ณ หอประชุมวิทยาลัยการอาชีพหลังสวน

รายงานผล
การประเมินความพึงพอใจ

แบบประเมินความพึงพอใจ โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม สร้างภาวะผู้นำตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ปีการศึกษา 2567

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1 ระดับชั้น *

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- ปวช.1
- ปวส.1

2 ๑. เพศ *

(เลือกได้มากกว่าหนึ่งช่อง)

- ชาย
- หญิง

3 ๒. สาขาวิชา *

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- ช่างยนต์
- ช่างไฟฟ้า
- ช่างก่อสร้าง
- คอมพิวเตอร์
- การตลาด
- การบัญชี
- โลจิสติกส์
- การท่องเที่ยว

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการ

คำชี้แจง มากที่สุด = 5 / มาก = 4 / ปานกลาง = 3 / น้อย = 2 / น้อยที่สุด = 1

4 การประชาสัมพันธ์ข่าวสารการจัดกิจกรรม *

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

	1	2	3	4	5	
น้อย	○	○	○	○	○	มากที่สุด

5 การมีส่วนร่วมของนักเรียน นักศึกษา *

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

	1	2	3	4	5	
น้อย	○	○	○	○	○	มากที่สุด

6 ความเหมาะสมของสถานที่ในการจัดกิจกรรม *

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

	1	2	3	4	5	
น้อย	○	○	○	○	○	มากที่สุด

7 ความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดกิจกรรม *

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

	1	2	3	4	5	
น้อย	○	○	○	○	○	มากที่สุด

8 นักเรียน นักศึกษารู้ระเบียบข้อบังคับตลอดจนการปฏิบัติตนในสถานศึกษา *

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

	1	2	3	4	5	
น้อย	○	○	○	○	○	มากที่สุด

9 นักเรียน นักศึกษาเกิดความสามัคคีในหมู่คณะ *

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

	1	2	3	4	5	
น้อย	○	○	○	○	○	มากที่สุด

10 ข้อเสนอแนะ

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพหลังสวน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ